



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

Departamento de Cultura

Museos y Colecciones de Euskadi: Informe Estadístico 2008

Elaboración:
Coordinación:
©

Análisis Lateral S.L
Centro de Museos
Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco
Departamento de Cultura
VI-190/06

Depósito legal:

índice

“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe Estadístico 2008”

introducción
pág.7

01

objetivos
pág.9

02

metodología
pág.13

03

informe de resultados
pág.19

04

anexo: cuestionario
pág.68

05

índice

gráficos

Gráfico 1: Nivel de respuesta obtenido en la encuesta 2008.....	Pág..14
Gráfico 2: Museos y Colecciones según tipología.....	Pág..21
Gráfico 3: Museos y Colecciones por Territorio Histórico.....	Pág..22
Gráfico 4: Titularidad de los Museos y Colecciones.....	Pág..23
Gráfico 5: Instituciones gestoras de los Museos y Colecciones.....	Pág..24
Gráfico 6: Antigüedad de los Museos y Colecciones.....	Pág..26
Gráfico 7: Museos y Colecciones con Asociación de Amigos/as o Patronato	Pág..27
Gráfico 8: Museos y Colecciones con Asociación de Amigos/as o Patronato, por tipología	Pág..29
Gráfico 9: Año de construcción de los edificios de Museos y Colecciones	Pág..31
Gráfico 10: Antigüedad media de los edificios de Museos y Colecciones por Territorio Histórico	Pág..31
Gráfico 11: Año de la última reforma de los Museos y Colecciones	Pág..32
Gráfico 12: Museos y Colecciones según tipo de edificio	Pág..32
Gráfico 13: Museos y Colecciones según disponibilidad de ordenador	Pág..35
Gráfico 14: Utilidades del ordenador	Pág..36
Gráfico 15: Museos y Colecciones según disponibilidad de página Web	Pág..37
Gráfico 16: Objetivos de la Página Web en los Museos y Colecciones	Pág..38
Gráfico 17: Museos y Colecciones según modalidad de apertura al público	Pág..40
Gráfico 18: Museos y Colecciones según número de días abiertos al año	Pág..40
Gráfico 19: Tipo de entrada de los Museos y Colecciones	Pág..41
Gráfico 20: Tipo de tarifa de los Museos y Colecciones por tipología	Pág..41
Gráfico 21: Tipo de tarifa en los Museos y Colecciones con entrada	Pág..42
Gráfico 22: Tipo de entrada: Tarifa reducida	Pág..43
Gráfico 23: Tipo de entrada: Tarifa gratuita	Pág..43
Gráfico 24: Visitantes estimados de Museos y Colecciones por Territorio Histórico	Pág..45
Gráfico 25: Visitantes estimados de Museos y Colecciones por tipología	Pág..45
Gráfico 26: Realización de exposiciones temporales en los Museos y Colecciones por tipología	Pág..48
Gráfico 27: Otras actividades desarrolladas por los Museos y Colecciones	Pág..49
Gráfico 28: Publicaciones editadas en el año 2008 por los Museos y Colecciones	Pág..50
Gráfico 29: Idioma de las Publicaciones editadas en el año 2008 por los Museos y Colecciones	Pág..51
Gráfico 30: Soporte de las Publicaciones editadas en el año 2008 por los Museos y Colecciones	Pág..51

Gráfico 31: Personal adscrito a Museos y Colecciones según su relación laboral	Pág..53
Gráfico 32: Personal adscrito a Museos y Colecciones según categoría profesional	Pág..55
Gráfico 33: Distribución del personal de Museos y Colecciones por género	Pág..58
Gráfico 34: Personal adscrito a Museos y Colecciones según género por categoría profesional	Pág..58
Gráfico 35: Personal adscrito a Museos y Colecciones según tipo de jornada por categoría profesional.....	Pág..59
Gráfico 36: Contratación de becarios o estudiantes en prácticas en los Museos y Colecciones	Pág..60
Gráfico 37: Museos y Colecciones que generan ingresos propios	Pág..62
Gráfico 38: Ingresos generados por los propios Museos y Colecciones	Pág. 62
Gráfico 39: Financiación de los Museos y Colecciones	Pág..63
Gráfico 40: Gastos en los Museos y Colecciones	Pág..64
Gráfico 41: Fondos museísticos de la propia colección o pertenecientes a otras instituciones	Pág..66
Gráfico 42: Fondos museísticos por tipología	Pág..66
Gráfico 43: Fondos expuestos al público	Pág..67

índice

tablas

Tabla 1: Museos y Colecciones que han colaborado en la investigación	Pág..17
Tabla 2: Museos y Colecciones según tipología y Territorio Histórico	Pág..22
Tabla 3: Figura jurídica de los Museos y Colecciones de titularidad privada	Pág..23
Tabla 4: Entidades privadas gestoras de Museos y Colecciones	Pág..24
Tabla 5: Antigüedad de los Museos y Colecciones por Territorio Histórico	Pág..26
Tabla 6: Superficie útil de los Museos y Colecciones por tipología	Pág..33
Tabla 7: Museos y Colecciones según disponibilidad de servicios y equipamiento	Pág..34
Tabla 8: Disponibilidad de ordenador en los Museos y Colecciones por tipología	Pág..35
Tabla 9: Disponibilidad de Página Web en los Museos y Colecciones por tipología	Pág..37
Tabla 10: Visitantes estimados de Museos y Colecciones por tipología y Territorio Histórico.....	Pág..46
Tabla 11: Tipología de actividades desarrolladas por los Museos y Colecciones	Pág..49
Tabla 12: Personal de Museos y Colecciones según relación laboral por tipología (% horizontal)	Pág..54
Tabla 13: Personal adscrito a Museos y Colecciones según categoría profesional por tipología (% horizontal) ..	Pág..56
Tabla 14: Personal adscrito a Museos y Colecciones según categoría profesional y relación laboral	Pág..57
Tabla 15: Fuentes de financiación públicas de los Museos y Colecciones	Pág. 63

“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe Estadístico 2008”

01/ introducción



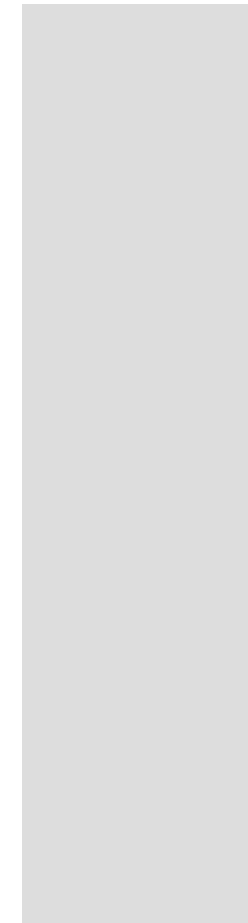
“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe estadístico 2008”

- En este documento, el Departamento de Cultura del Gobierno Vasco, Dirección de Patrimonio Cultural, Centro de Museos, presenta el informe de resultados en el que se recoge y analiza toda la información estadística de los museos y colecciones de la C.A.E. del año 2008.
- La finalidad principal de esta investigación ha sido la de recopilar la información actualizada acerca de los museos y colecciones para posteriormente, analizar esta información y obtener una fotografía de la actual situación de los museos y colecciones de la C.A.E.
- En las siguientes páginas se detallan cuáles han sido los objetivos de información estudiados, la metodología de trabajo utilizada, así como el informe final de resultados obtenidos de la prospección realizada.



“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe Estadístico 2008”

02/ objetivos



“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe estadístico 2008”

- El **objetivo principal** de esta investigación ha sido el de **actualizar la información estadística de los Museos y Colecciones de Euskadi del año 2008**.
- La información que se ha recopilado responde a los siguientes indicadores, que son asimismo, los que han estructurado el cuestionario de recogida de información:
 - Datos generales de la institución.
 - Infraestructura, servicios y equipamientos.
 - Acceso.
 - Actividades de la institución durante el año 2008.
 - Personal de la institución durante el año 2008.
 - Datos económicos de la institución en el año 2008.
 - Fondos museísticos.
 - Datos complementarios.
- En la siguiente página se detalla cuál ha sido toda la información recopilada en cada uno de los indicadores señalados. La información, tal y como se detalla, ha sido la analizada en el informe de resultados presentado en este documento.



02/ objetivos

1. Datos generales de la institución

- 1.1. Tipología de Museos y Colecciones.
- 1.2. Titularidad.
- 1.3. Modalidad de gestión: institución gestora.

2. Características generales de las instituciones

- 2.1. Antigüedad: creación y apertura.
- 2.2. Patronatos y Asociaciones de Amigos.

3. Infraestructura, Servicios y Equipamiento

- 3.1. Características del edificio: número de edificios, año de construcción, año última reforma, tipo de edificio y superficie.
- 3.2. Servicios y equipamiento.
- 3.3. Tecnologías de la Información y la Comunicación.

4. Acceso

- 4.1. Modalidad de apertura al público.
- 4.2. Tipo de acceso.
- 4.3. Acceso gratuito o con tarifa.

5. Visitantes

6. Exposiciones y otras actividades

6.1. Exposiciones y otras actividades.

6.2. Publicaciones.

7. Recursos humanos

7.1. Relación laboral.

7.2. Categoría profesional.

7.3. Becarios, estudiantes en prácticas.

8. Datos económicos de las instituciones

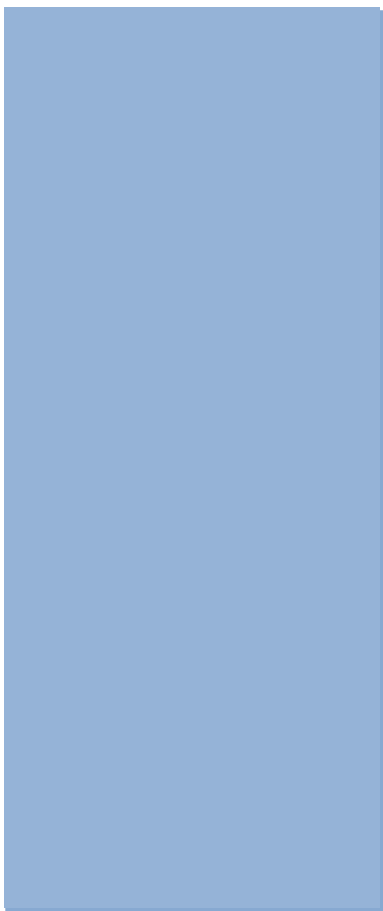
8.1. Financiación e ingresos.

8.2. Gastos.

9. Fondos museísticos

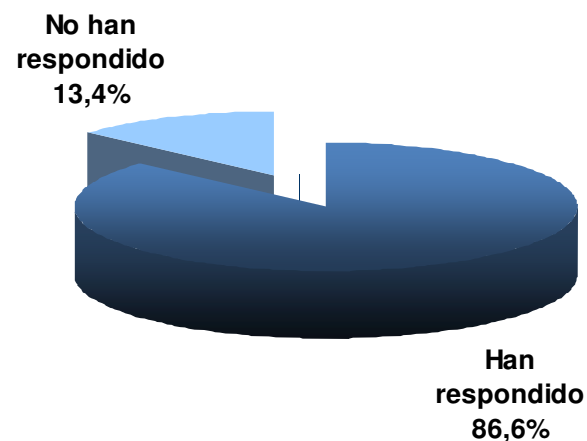
“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe Estadístico 2008”

03/ metodología



- La técnica utilizada para recopilar la información estadística de Museos y Colecciones 2008, fue la de encuesta autorrellenada. Se remitió a los 67 Museos y Colecciones de la CAPV un cuestionario el cual debían de cumplimentar y remitir para su posterior validación. Asimismo, se contactó con aquellos Museos y Colecciones que no remitieron el cuestionario cumplimentado en la fecha indicada para ello, solicitándoles su colaboración y envío.
- Finalmente, se consiguió que 58 Museos y Colecciones remitieran el cuestionario con la información demandada, lo cual supone el 86,6% del total del censo.

Gráfico 1: Nivel de respuesta obtenido en la encuesta 2008



Base: 67 Museos y Colecciones

“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe estadístico 2008”

- Cabe tener en cuenta, de cara al análisis de la información, que no todos los Museos y Colecciones aportan información acerca de cada uno de los indicadores requeridos, por lo que las bases de respuesta de cada uno de ellos pueden variar (se adjunta la base de respuesta en cada tabla o gráfico presentado).
- En las siguientes páginas se presenta, en primer lugar, una tabla en la cual se especifican los detalles técnicos del estudio, así como el listado de los Museos y Colecciones que han participado finalmente en la investigación.



ficha técnica
metodología cuantitativa



Metodología:	Encuesta autorrellenada.
Instrumento de obtención de información:	Cuestionario con preguntas cerradas. Proporcionado por el Departamento de Cultura del Gobierno Vasco.
Universo:	Museos y Colecciones de Euskadi: un total de 67.
Tamaño muestral:	Censal.
Muestra final conseguida:	58 Museos y Colecciones.
Fecha recogida de la información:	Febrero, marzo y abril de 2009.
Ámbito geográfico:	Comunidad Autónoma de Euskadi.

Tabla 1: Listado de Museos y Colecciones que han colaborado en la investigación

Museos y Colecciones participantes en la Estadística del 2008	
Araba	Artium. Museo Vasco de Arte Contemporáneo
	Museo de Alfarería Vasca
	Museo de Armería De Álava
	Museo de Arqueología de Álava
	Museo de Artziniega
	Museo de Bellas Artes de Álava
	Museo de Ciencias Naturales de Álava
	Museo de la Hoya
	Museo del Oppidum de Iruña
	Museo Diocesano de Arte Sacro de Vitoria
	Museo Etnográfico al Aire Libre de Peñacerrada
	Museo Fournier de Naipes De Álava
	Museo Vasco de Gastronomía
Torre de Varona	

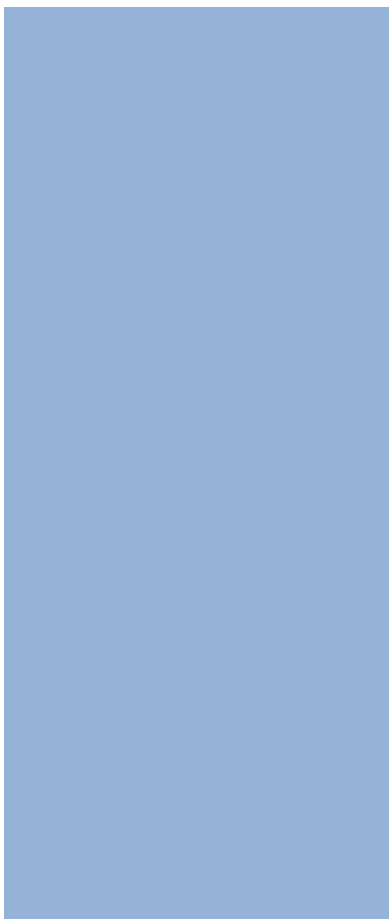
Museos y Colecciones participantes en la Estadística del 2008	
Bizkaia	Ferrería de el Pobal
	Fundación Museo de la Paz De Gernika
	Fundación Museo Vasco de Historia de la Medicina y la Ciencia
	Museo de Arte e Historia de Durango
	Museo de Bellas Artes de Bilbao
	Museo de Boinas de la Encartada
	Museo de la Minería del País Vasco
	Museo de las Encartaciones
	Museo de Orozko
	Museo de Pasos de Semana Santa de Bilbao
	Museo de Reproducciones Artísticas de Bilbao
	Museo del Nacionalismo Vasco
	Museo del Pescador
	Museo Diocesano de Arte Sacro de Bilbao
	Museo Euskal Herria
	Museo Guggenheim Bilbao
	Museo Marítimo Ria de Bilbao
Museo Simon Bolivar	
Rialia-Museo de la Industria	

Tabla 1: Listado de Museos y Colecciones que han colaborado en la investigación

Museos y Colecciones participantes en la Estadística del 2008	
Gipuzkoa	Caserío Museo Igartubeiti
	Ferrería Mirandaola
	Fundación de Maquina Herramienta
	Iturraran Parketxea
	Museo Territorio Lenbur
	Miramón Kutxa. Espacio de la Ciencia
	Museum Cemento Rezola
	Museo Chillida-Leku
	Museo de Arte e Historia de Zarautz
	Museo de la Industria Armera
	Museo de Minerales y Fósiles
	Museo del Hierro Vasco
	Museo del Pastoreo
	Museo Diocesano de San Sebastian
	Museo Ibarraundi
	Museo Medioambiental
	Museo de San Telmo
	Museo Naval
	Museo Romano Oiasso
	Museo Vasco del Ferrocarril
	Museo Zumalakarregi
Palacio Del Mar-Aquarium	
Parque Cultural de Zerain	
Photomuseum	
Rincón del Pan	

“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe Estadístico 2008”

04/ informe resultados

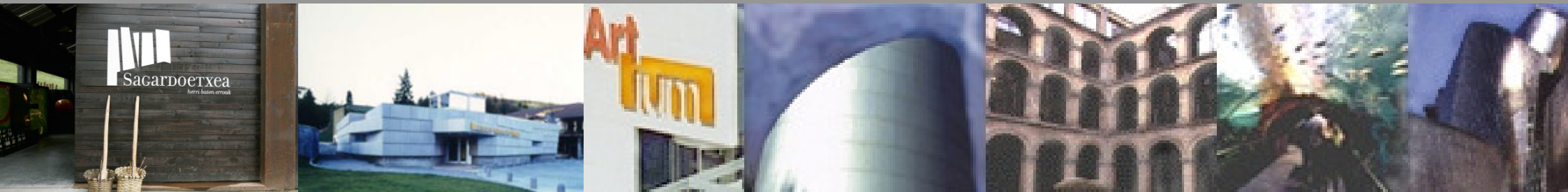


01/Contextualización de la oferta museística existente

1.1.-Tipología de museos y colecciones

1.2.-Titularidad

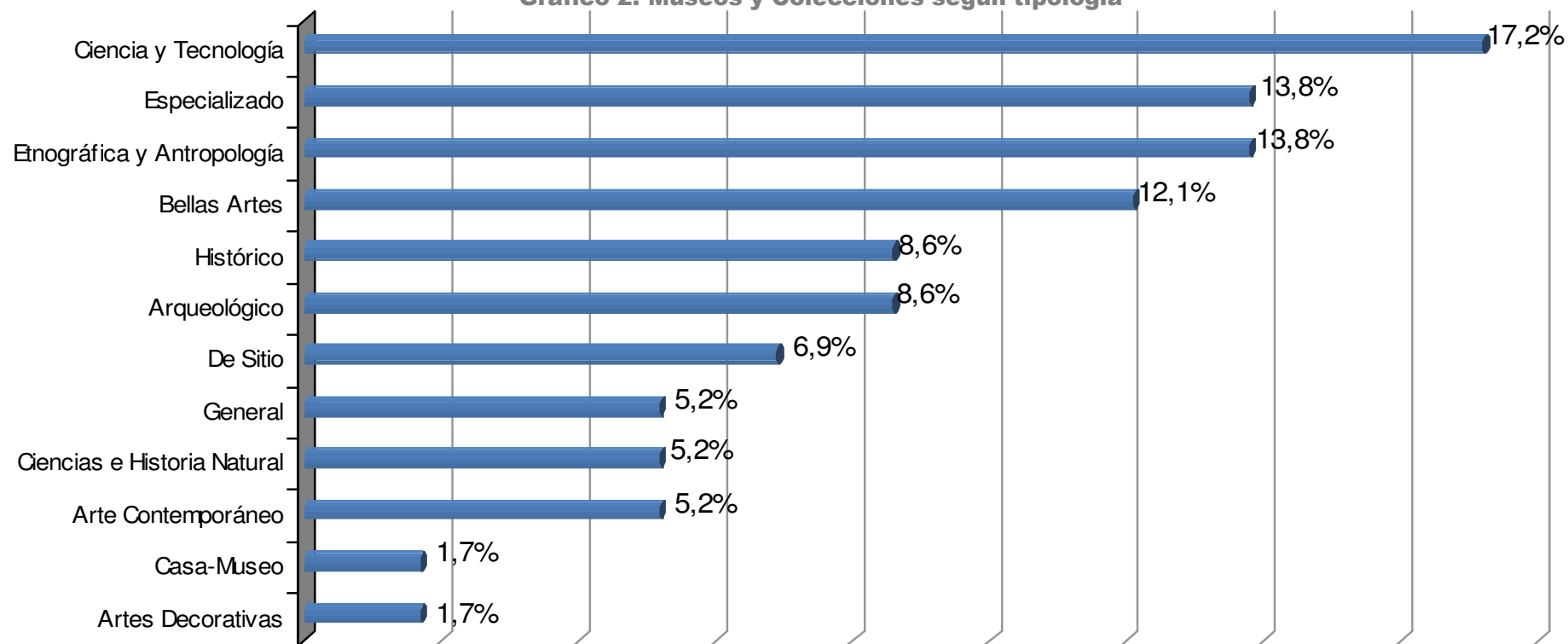
1.3.-Modalidad de gestión



01/ Contextualización de la oferta museística existente

1.1.-Tipología de museos y colecciones

Gráfico 2: Museos y Colecciones según tipología



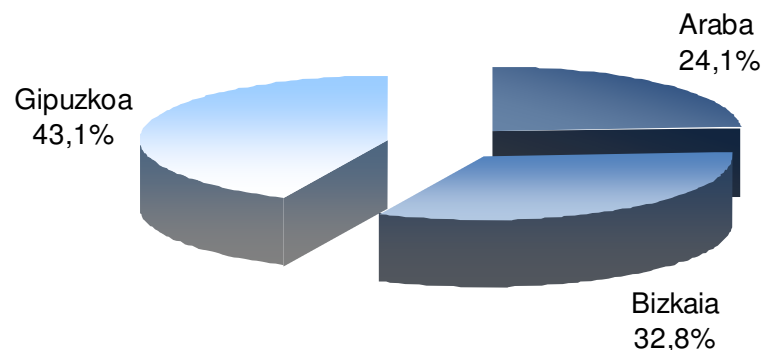
Base: 58 Museos y Colecciones

- El panorama museístico en Euskadi está conformado principalmente por museos de Ciencia y Tecnología, los cuales representan un 17,2% del total de museos y colecciones registrados. En segundo lugar, el porcentaje más amplio corresponde a los museos Especializados y a los museos y colecciones de Etnografía y Antropología con el 13,8% y y los de Bellas Artes representan un 12,1% del total de museos y colecciones de esta comunidad.

01/ Contextualización de la oferta museística existente

1.1.-Tipología de museos y colecciones

Gráfico 3: Museos y Colecciones por Territorio Histórico



Base: 58 Museos y Colecciones

- Según la tipología de museo y colecciones y el Territorio Histórico de ubicación, en Álava el mayor porcentaje de museos y colecciones se engloban dentro de la categoría de Especializados (28,6%). En Bizkaia destaca el porcentaje de museos de Bellas Artes (21,1%). En Gipuzkoa destacan el 28,0% de museos de Ciencia y Tecnología y un 16,0% de Etnografía y Antropología.

- Por territorio histórico, se observa cómo en Gipuzkoa se concentran el mayor porcentaje de museos, el 43,1% de total de los existentes en esta comunidad. Tras Gipuzkoa, Bizkaia concentra el 32,8% de los museos y colecciones, siendo Álava la provincia con menor porcentaje de museos y colecciones (24,1%) en comparación con el resto de provincias.

Tabla 2: Museos y Colecciones según tipología y Territorio Histórico

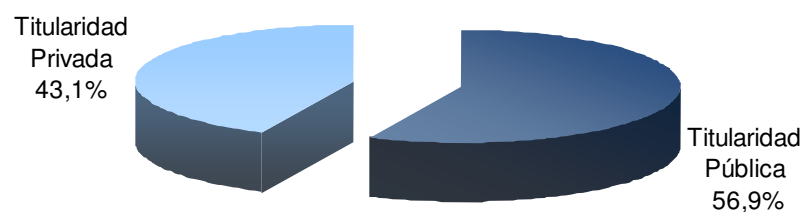
Tipologías	Araba	Bizkaia	Gipuzkoa
Bellas Artes	14,3%	21,1%	4,0%
Arte Contemporáneo	7,1%	5,3%	4,0%
Artes Decorativas	-	5,3%	-
Casa-Museo	-	-	4,0%
Arqueológico	21,5%	-	8,0%
De Sitio	7,1%	10,5%	4,0%
Histórico	-	21,0%	4,0%
Ciencias e Historia Natural	7,1%	-	8,0%
Ciencia y Tecnología	-	15,8%	28,0%
Etnografía y Antropología	14,3%	10,5%	16,0%
Especializado	28,6%	10,5%	8,0%
General	-	-	12,0%
Total	100,0%	100,0%	100,0%

Base: 57 Museos y Colecciones

01/ Contextualización de la oferta museística existente

1.2.-Titularidad

Gráfico 4: Titularidad de los Museos y Colecciones



Base: 58 Museos y Colecciones

Tabla 3: Figura jurídica de los Museos y Colecciones de titularidad privada

Figura jurídica	% sobre el total
Fundación	46,2%
Unipersonal	15,4%
Otros	11,5%
Eclesiástica	11,5%
Asociación	7,7%
Sociedad	7,7%
Total	100,0%

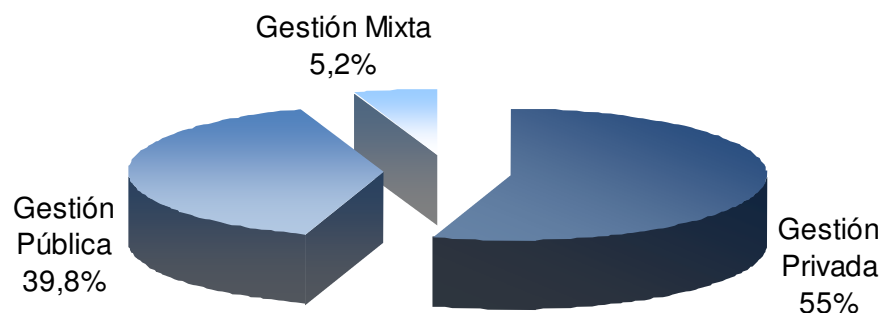
Base: 25 Museos y Colecciones

- Entre los museos y colecciones de Euskadi, el 56,9% mantiene titularidad pública, frente al restante 43,1% de titularidad privada.
- Respecto a la figura jurídica de los museos y colecciones de titularidad privada, destaca un 46,2% pertenecientes a Fundaciones y un 15,4% con titularidad unipersonal.

01/ Contextualización de la oferta museística existente

1.3.-Modalidad de gestión

Gráfico 5: Instituciones gestoras de los Museos y Colecciones



Base: 58 Museos y Colecciones

Tabla 4: Entidades privadas gestoras de Museos y Colecciones

Entidades Privadas	% sobre el total
Fundación	50,0%
Sociedad	18,8%
Otras	12,5%
Asociación	9,4%
Eclesiástica	6,3%
Unipersonal	3,1%
Total	100,0%

Base: 30 Museos y Colecciones con gestión de carácter privado

- El 55% de los museos y colecciones de Euskadi tienen gestión privada, frente al 39,8% con gestión pública. Un porcentaje del 5,2% realizan una gestión combinada entre lo público y lo privado.
- Entre aquellos museos y colecciones con gestión privada, el 50,0% son fundaciones, mientras que un 18,8% son gestionadas por sociedades. El restante 12,5% lo gestionan otro tipo de entidades privadas no especificadas. Las asociaciones representan el 9,4% en la gestión de los museos y colecciones de Euskadi. Un 6,3% son eclesiásticas y por último un 3,1% pertenecen a algún particular.

02/ Características generales de las Instituciones

2.1.-Antigüedad

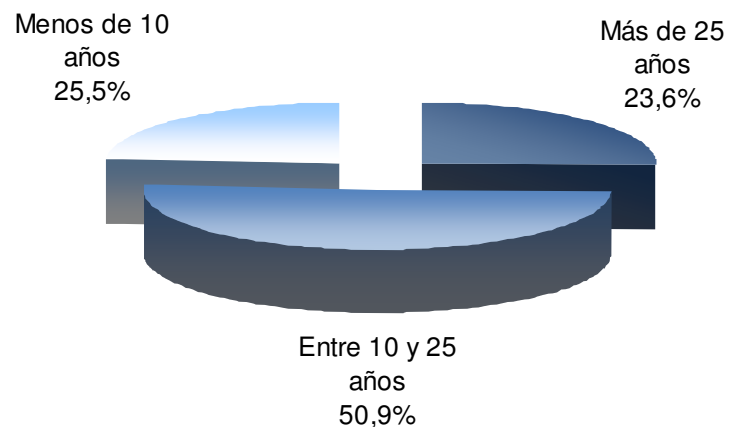
2.2.-Patronatos y Asociaciones de amigos



02/ Características generales de las Instituciones

2.1.- Antigüedad

Gráfico 6: Antigüedad de los Museos y Colecciones (según año de constitución)



Base: 55 Museos y Colecciones

Tabla 5: Antigüedad de los Museos y Colecciones por Territorio Histórico (según año de constitución)

	Araba	Bizkaia	Gipuzkoa
Menos de 10 años	14,3%	27,8%	30,4%
Entre 10 y 25 años	57,1%	44,4%	52,2%
Más de 25 años	28,6%	27,8%	17,4%

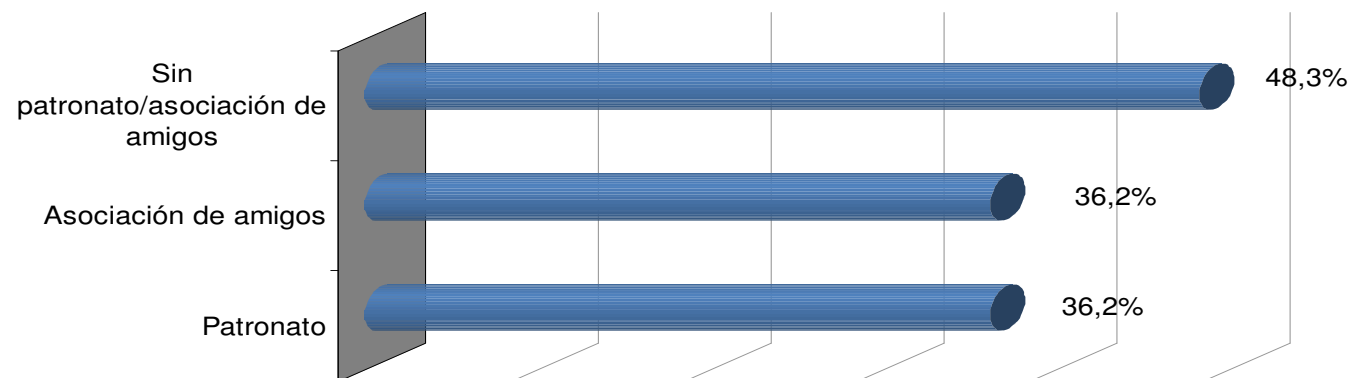
Base: 55 Museos y Colecciones

- Considerando el año de creación de los museos y colecciones de la CAPV (el año de constitución inicial), se observa cómo la mayoría tienen entre 10 y 25 años de antigüedad, la mitad de museos y colecciones existentes. El 23,6% tienen más de 25 años de antigüedad y el restante 25,5% fueron creados hace menos de 10 años.
- Por otra parte, considerando el año de apertura al público de estos museos y colecciones, la antigüedad media es de 20,5 años. Los más antiguos se ubican en Bizkaia (20,5 años de media de antigüedad), seguidos de los de Álava (19 años de media de antigüedad). Los más recientes son los de Gipuzkoa con 18 años de antigüedad.
- Por provincias, no se observan diferencias muy significativas en este aspecto. Araba y Bizkaia son las provincias en las que se registra el mayor porcentaje de museos de mayor antigüedad en comparación con el resto de territorios históricos; en estas provincias, casi tres de cada diez museos tienen más de 25 años de antigüedad. Los museos de menor antigüedad según su año de constitución, se ubican en Gipuzkoa. La mayoría de los museos de la CAPV se constituyeron entre 1983 y 1998.

02/ Características generales de las Instituciones

2.2.- Patronatos y asociaciones de amigos

Gráfico 7: Museos y Colecciones con Patronato y asociación de amigos/as



Base: 57 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

- Casi la mitad de los museos y colecciones ubicados en la CAPV no tienen ni patronato ni asociación de amigos. Del resto, el 36,2% cuentan en la actualidad con el apoyo de una “Asociación de amigos”, y también el 36,2% dispone de un patronato.



02/ Características generales de las Instituciones

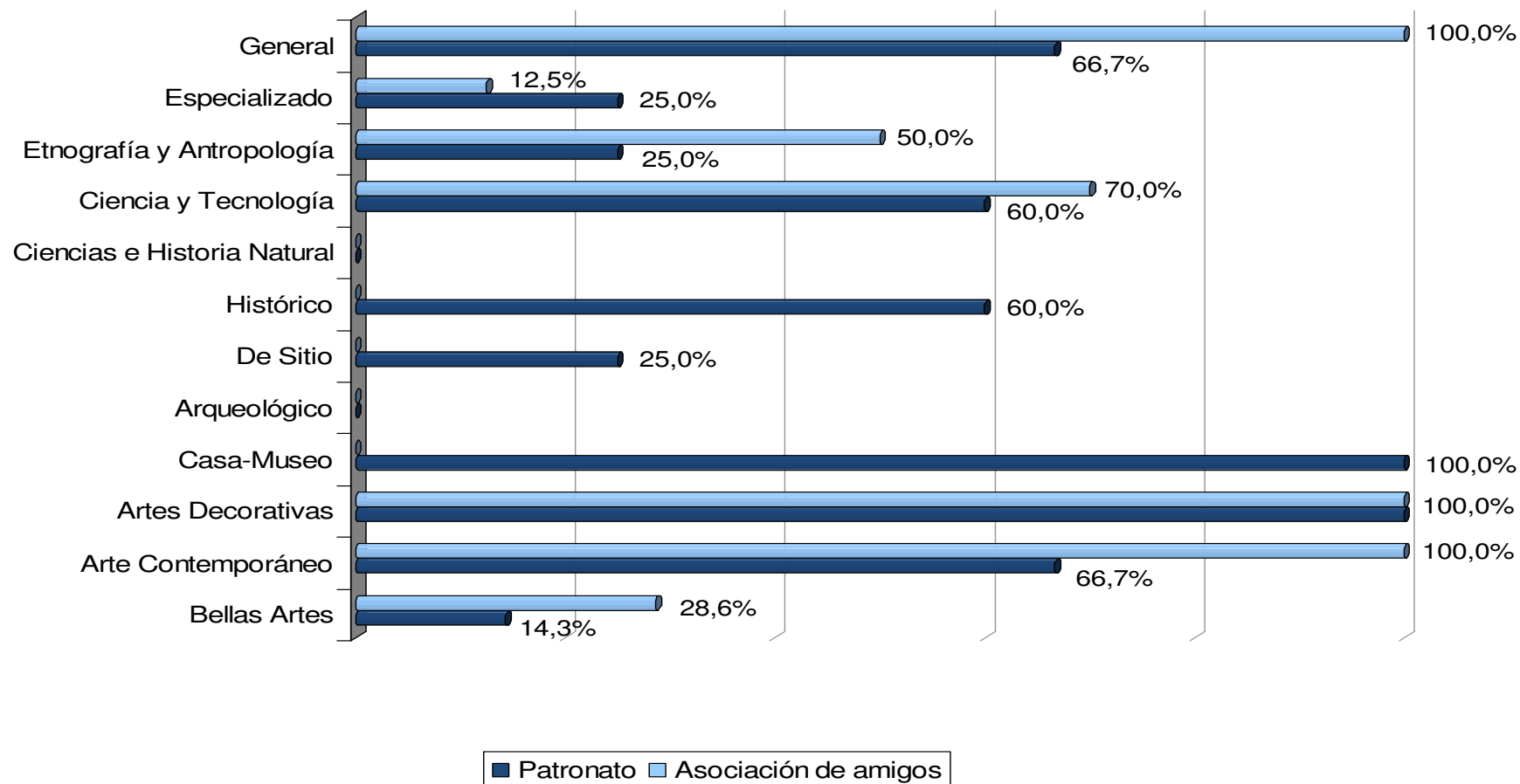
2.2.- Patronatos y asociaciones de amigos

- Como se observa en el gráfico de la siguiente página, se detectan diferencias en cuanto a la existencia de patronatos o asociación de amigos en función de la tipología de museo y colecciones.
- Así, en el caso de los Museos de Artes Decorativas, los de tipología General y los Museos de Arte Contemporáneo, todos ellos cuentan en un 100% de los casos con asociación de amigos. Este porcentaje desciende al 70,0% en el caso de los Museos de Ciencia y Tecnología, a un 50,0% entre aquellos de “Etnografía y Antropología”. Por último, un 28,6% de los museos de Bellas Artes cuentan con el apoyo de asociación de amigos y un 12,5% en el caso de los Especializados. El resto de museos pertenecientes a otras tipologías, no disponen de asociación de amigos.
- En el caso de los patronatos, la totalidad de los museos de Artes Decorativas y de Casa-Museo disponen de patronato. Este porcentaje desciende hasta el 66,7% en el caso de los museos de Arte Contemporáneo y en los de tipo General y al 60,0% entre los de Ciencia y Tecnología y los Históricos. Uno de cada cuatro museos colecciones englobados en las siguientes tipologías disponen de patronato, De Sitio, Especializados y de Etnografía y Antropología. En el caso de los museos de Bellas Artes, un 14,3% respectivamente tienen un patronato. El resto de categorías de museos y colecciones, no cuentan con el apoyo de patronatos.

02/ Características generales de las Instituciones

2.2.- Patronatos y asociaciones de amigos

Gráfico 8: Museos y Colecciones con Asociación de Amigos/as o Patronato, por tipología



Base: 56 Museos y Colecciones

03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.1.- Características del edificio

3.2.- Servicios y equipamientos

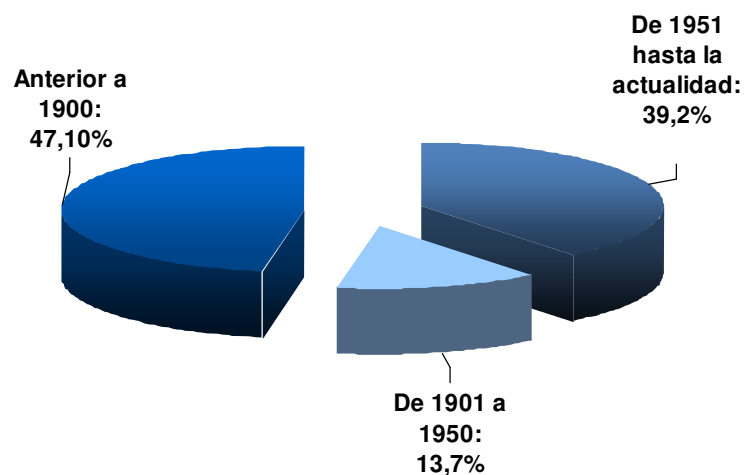
3.3.- Tecnologías de la Información y la Comunicación



03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.1.- Características del edificio

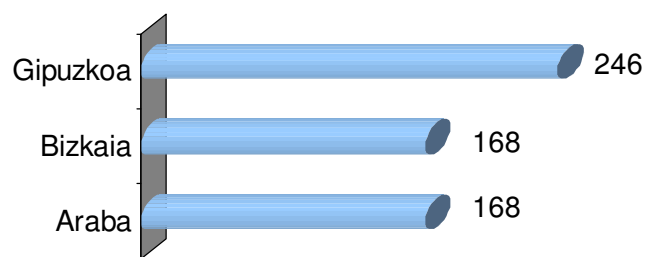
Gráfico 9: Año de construcción de los edificios de Museos y Colecciones



Base: 51 Museos y Colecciones

- El 47,1% de los edificios en los que se ubican los Museos y Colecciones de Euskadi fueron construidos en el siglo pasado, antes del año 1.900. El 13,7% se construyeron antes del año 1950 y el restante 39,2% a partir del año 1951 y hasta la actualidad.

Gráfico 10: Antigüedad media de los edificios de Museos y Colecciones por Territorio Histórico



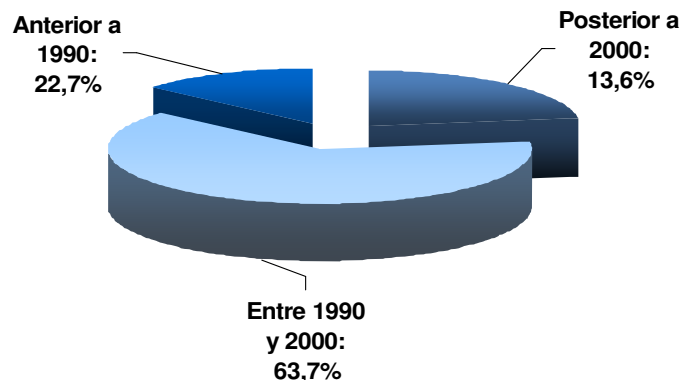
Base: 50 Museos y Colecciones

- Los edificios de Gipuzkoa son los de mayor antigüedad en comparación con los del resto de Territorios Históricos. En concreto, sus edificios tienen una media de 246 años de antigüedad, seguido de los de Araba y Gipuzkoa con una antigüedad media de 168 años.

03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.1.- Características del edificio

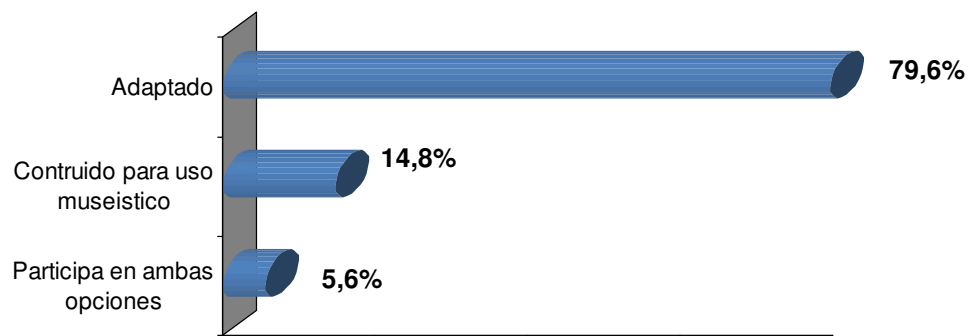
Gráfico 11: Año de la última reforma de los Museos y Colecciones



Base: 45 Museos y Colecciones

- Los edificios en los cuales se ubican los museos y colecciones en Euskadi, fueron reformados en un 22,7% de los casos, hace más de 18 años. El restante 77,3% realizaron algún tipo de reforma hace menos de 18 años; en concreto un 63,7% hicieron reformas hace entre 18 y 8 años y el restante 13,6% hace menos de 8 años, posterior al año 2000.

Gráfico 12: Museos y Colecciones según el tipo de edificio



Base: 54 Museos y Colecciones

- En un 79,6% de los casos, los museos y colecciones se ubican en edificios que han sido adaptados posteriormente al actual uso. Tan sólo un 14,8% fue construido para uso museístico. En el restante 5,6% de los casos, el edificio participa en ambas opciones.

03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.1.- Características del edificio

Tabla 6: Superficie útil de los Museos y Colecciones por tipología

Tipología	Superficie
Arte Contemporáneo	19.167 m ²
General	6.263 m ²
Bellas Artes	3.373 m ²
Ciencia y Tecnología	3.006 m ²
Artes Decorativas	2.460 m ²
Especializado	1.712 m ²
De Sitio	1.537 m ²
Arqueológico	1.284 m ²
Histórico	1.042 m ²
Etnografía y Antropología	725 m ²
Casa-Museo	450 m ²
Ciencias e Historia Natural	393 m ²

Base: 55 Museos y Colecciones

- La superficie media de los museos y colecciones en Euskadi es de 2.978m². En total, se cuenta con 166.776 m² de superficie útil en los museos y colecciones de Euskadi.
- Destacan por encima de la superficie media de estos edificios, los museos de Arte Contemporáneo, que son los que disponen de mayor superficie útil en comparación con el resto de tipologías de museos; la superficie útil media de sus edificios es de 19.167 m². En segundo lugar, a una distancia considerable, se ubican aquellos museos de carácter general con una superficie media de 6.263m². En tercer lugar en este ranking, se sitúan los museos de Bellas Artes, con una superficie media de 3.373m²; con una superficie significativamente inferior le siguen los de Ciencia y Tecnología (3.006 m²) y los de Artes Decorativas (2.460 m²). En el resto de los casos, los museos y colecciones tienen superficies inferiores a 2.000 m². Los de menor superficie son los de Ciencias e Historia Natural (393 m²) y la Casa-Museo (450 m²).

03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.2.- Servicios y equipamiento

Tabla 7: Museos y Colecciones según disponibilidad de servicios y equipamiento

	Disponibilidad	% de museos
Servicios	Información sobre la exposición permanente	96,5%
	Visitas guiadas	86,0%
	Alquiler de espacios para terceros	36,8%
	Control ambiental	33,3%
	Guías en soporte electrónico	28,1%
	Información accesible para personas con discapacidad	28,1%
Equipamientos	Acceso para personas con discapacidad	73,7%
	Tienda/Librería	63,2%
	Sala de audiovisual	57,9%
	Biblioteca	56,1%
	Espacio para actividades didácticas	51,8%
	Salón de actos	45,6%
	Aparcamiento público	35,1%
	Taller de restauración	26,3%
	Sala de investigadores	24,6%
	Cafetería/restaurante	19,3%
Laboratorio fotográfico	10,5%	

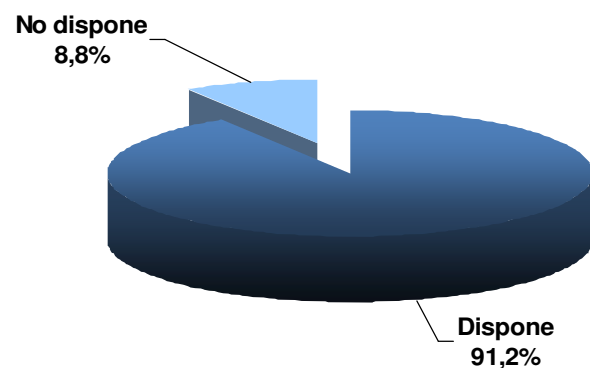
- El servicio más común de todos los ofrecidos por los museos y colecciones en Euskadi es el de la información sobre las exposiciones permanentes, servicio ofrecido en el 96,5% de los museos. El siguiente servicio más común ofrecido es el de las visitas guiadas (86,0%). En mucha menor proporción, en concreto, tres de cada diez museos ofrecen alquiler de espacios para terceros y control ambiental. Residualmente, dos de cada diez museos, disponen de guías en soporte electrónico e información accesible para personas con discapacidad.
- Por otra parte, el 73,7% de los museos están preparados para el acceso a personas con discapacidad y el 63,2% cuentan con tienda/librería entre sus espacios. Están equipados con sala de audiovisuales, bibliotecas y espacios para actividades didácticas cinco de cada diez museos. En el 45,6% de los museos cuentan entre sus instalaciones con salón de actos; se podrá acceder a aparcamiento público tan solo en tres de cada diez museos.
- Los equipamientos con los que cuentan en menor medida son los talleres de restauración y las salas de investigadores, dos de cada diez museos. En menor medida, los museos ofrecen servicio de cafetería en uno de cada diez y tienen laboratorio fotográfico solo el 10,5% de ellos.

Base: 57 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.3.- Tecnologías de la Información y la Comunicación

Gráfico 13: Museos y Colecciones según disponibilidad de ordenador



Base: 57 Museos y Colecciones

Tabla 8: Disponibilidad de ordenador en los Museos y Colecciones por tipología

Tipología	% de entidades con ordenador
Arqueológico	100,0%
Arte Contemporáneo	100,0%
Artes Decorativas	100,0%
Casa-Museo	100,0%
Ciencias e Historia Natural	100,0%
De Sitio	100,0%
Especializado	100,0%
General	100,0%
Histórico	100,0%
Ciencia y Tecnología	90,0%
Bellas Artes	85,7%
Etnografía y Antropología	62,5%

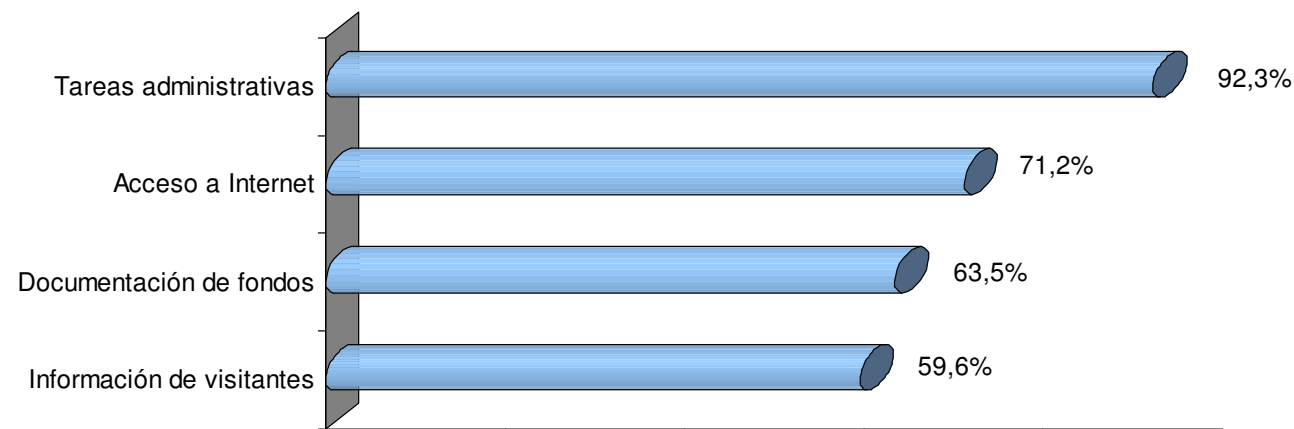
Base: 57 Museos y Colecciones

- El 91,2% de los Museos y Colecciones en Euskadi disponen de ordenador en sus instalaciones. Tan solo 5 museos declaran no contar con un ordenador en sus instalaciones.
- Según la tipología de museo y colección, se observa cómo en los de Etnografía y Antropología la implantación de ordenadores es menor, el 62,5% cuentan con ordenador. En los de Bellas Artes el porcentaje aumenta hasta el 85,7% y en los de Ciencia y Tecnología hasta el 90%. En el resto de museos y colecciones en el 100% de los casos, disponen de ordenadores para el desarrollo de su actividad.

03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.3.- Tecnologías de la Información y la Comunicación

Gráfico 14: Utilidades del ordenador



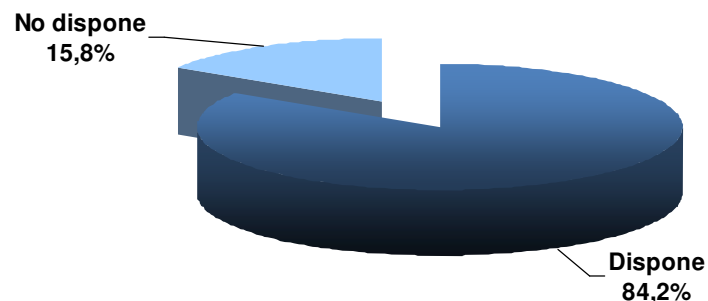
Base: 52 Museos y Colecciones con ordenador
(Respuesta múltiple)

- La principal actividad para la cual se utiliza el ordenador es la de las tareas administrativas, en concreto en un 92,3% de los casos afirman utilizarlo para este fin. Seguidamente, el acceso a Internet es el segundo uso más frecuente para el que se utilizan los ordenadores, manejados para tal fin en el 71,2% de los casos. Destacan también un 63,5% de museos que utilizan el ordenador para realizar labores de documentación de fondos y un 59,6% que dan servicio de información para los visitantes.

03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.3.- Tecnologías de la Información y la Comunicación

Tabla 15: Museos y colecciones según disponibilidad de página Web



Base: 57 Museos y Colecciones

Tabla 9: Disponibilidad de página Web en los Museos y Colecciones por tipología

Tipología	% de entidades con página Web
Arqueológico	100,0%
Arte Contemporáneo	100,0%
Artes Decorativas	100,0%
Casa-Museo	100,0%
De Sitio	100,0%
General	100,0%
Histórico	100,0%
Especializado	87,5%
Ciencia y Tecnología	80,0%
Bellas Artes	71,4%
Ciencias e Historia Natural	66,7%
Etnografía y Antropología	62,5%

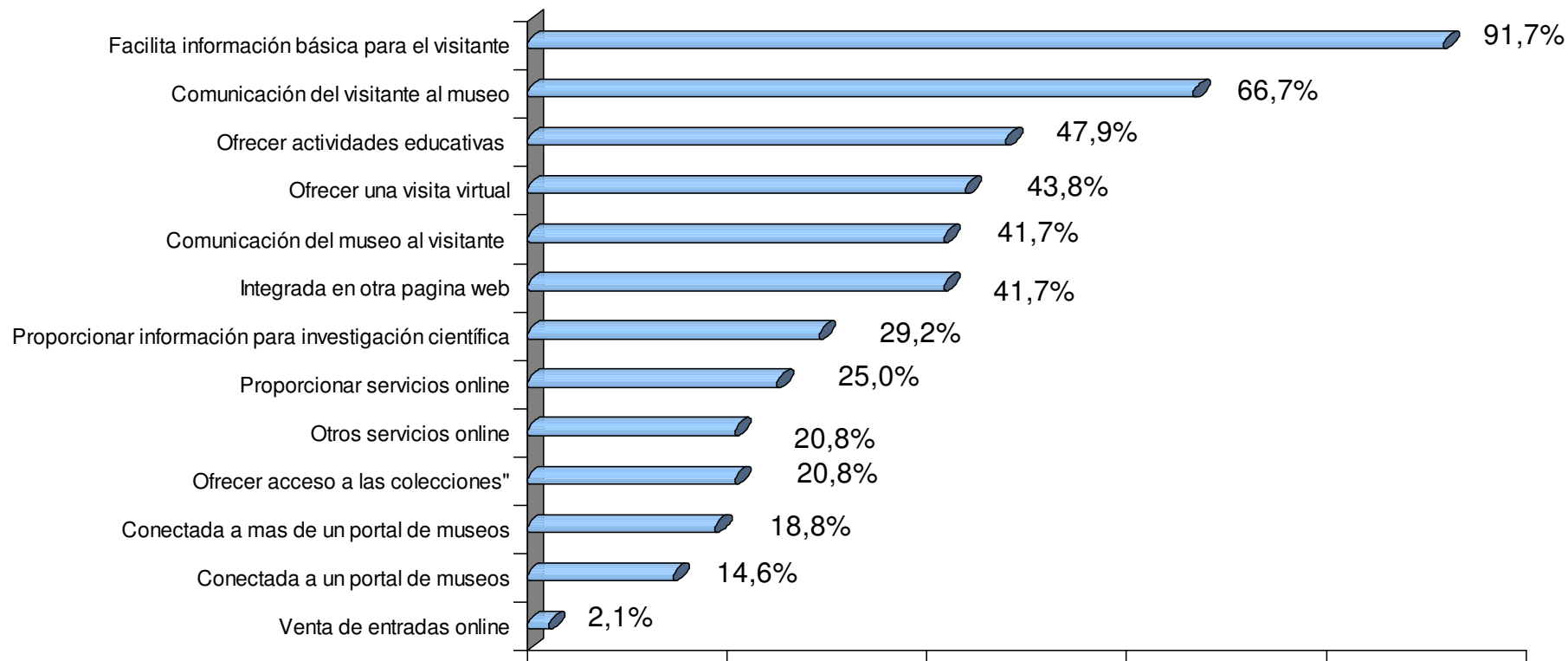
Base: 57 Museos y Colecciones

- El 84,2% de los museos y colecciones afirman disponer de página Web de sus museos.
- En concreto, de las 12 tipologías de museos analizadas, 7 disponen de página Web. Los museos englobados en la tipología de Etnografía y Antropología y en la de Ciencias e Historia Natural, son los que en menor porcentaje disfrutan de página Web, en concreto el 62,5% y el 66,7% respectivamente. Seguidamente, el 71,4% de los museos de Bellas Artes tienen Web. Por último el 80,0% y el 87,5% de los museos Especializados y de los de carácter Histórico, respectivamente, ofrecen página Web propia.

03/ Infraestructura, servicios y equipamiento

3.3.- Tecnologías de la Información y la Comunicación

Gráfico 16: Objetivos de la página Web en los Museos y Colecciones



Base: 48 Museos y Colecciones con página Web. (Respuesta múltiple)

- Entre aquellos museos y colecciones que disponen de página Web, nueve de cada diez lo que muestran en sus páginas es información básica para el potencial visitante. En seis de cada diez páginas, el visitante puede comunicarse con el museo. El 47,9% de los museos y colecciones ofrecen actividades educativas en su sitio Web. Otras opciones disponibles en cuatro de cada diez Webs, son la de ofrecer una visita virtual o comunicaciones del museo con el visitante. El 41,7% están integradas en otra página Web. En el 29,2% de las Webs se proporciona información para investigación científica y en un 25,0% además, se ofertan servicios on line. El 20,8% proporcionan acceso a las colecciones del museo o colección y otra clase de servicios on line. Tan sólo desde un 2,1% de las Webs de los museos se pueden adquirir entradas on line.

04/ Acceso

4.1.- Modalidad de apertura al público

4.2.- Tipo de acceso

4.3.- Acceso gratuito o con tarifa

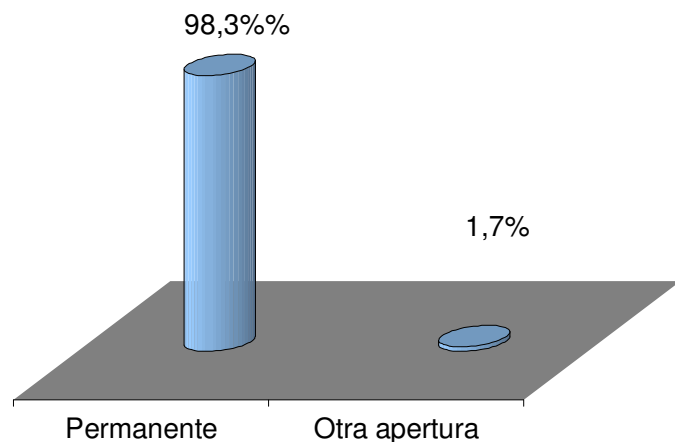


04/ Acceso

4.1.- Modalidades de apertura al público

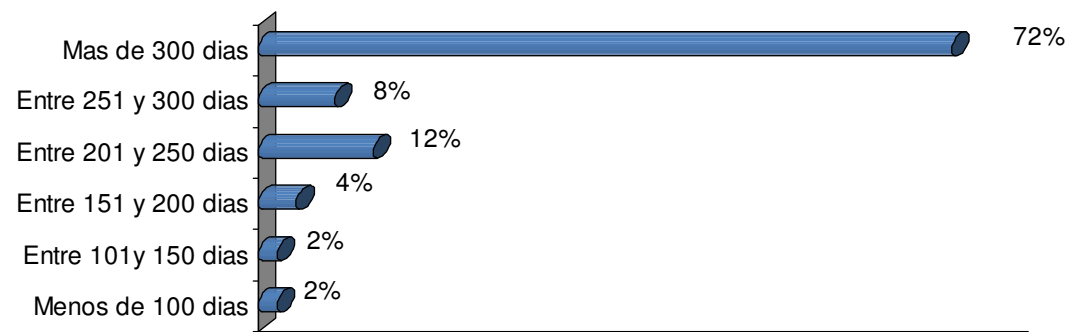
4.2.- Tipo de acceso

Gráfico 17: Museos y Colecciones según modalidad de apertura al público



Base: 58 Museos y Colecciones

Gráfico 18: Museos y Colecciones según número de días abiertos al año



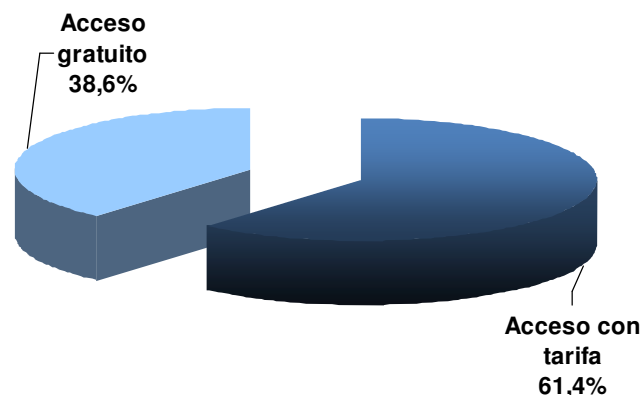
Base: 50 Museos y Colecciones

- La práctica totalidad de los museos en Euskadi abren permanente sus instalaciones.
- La gran mayoría de museos y colecciones abren más de 300 días al año, en concreto, siete de cada diez. Según tipología, los Especializados y los de Etnografía y Antropología son los que abren un menor número de días al año.
- Respecto al tipo de acceso de los museos y colecciones analizados, en todos los casos, afirman ser de libre acceso.

04/ Acceso

4.3.- Acceso gratuito o con tarifa

Gráfico 19: Tipo de entrada de los Museos y Colecciones

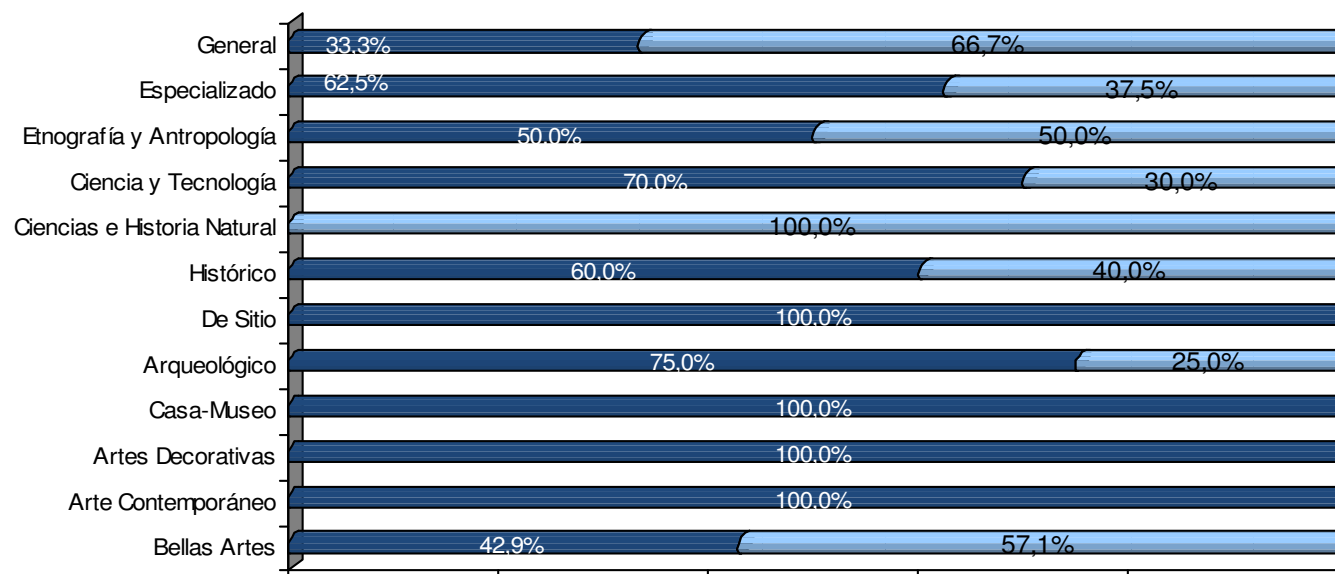


Base: 57 Museos y Colecciones

- De los 57 museos y colecciones, seis de cada diez afirman tener acceso gratuito, mientras que el resto, casi cuatro de cada diez, cobran tarifa para poder tener acceso a sus instalaciones.

- Atendiendo a la tipología de los museos, se observa cómo en la totalidad de los Museos y colecciones de Arte Contemporáneo, Artes Decorativas, Casa-Museo y De Sitio cobran una tarifa para el acceso. En los únicos en los cuales en ningún caso se paga entrada es en los englobados en la categoría de Ciencias e Historia Natural.

Gráfico 20: Tipo de tarifa de los Museos y Colecciones por tipología

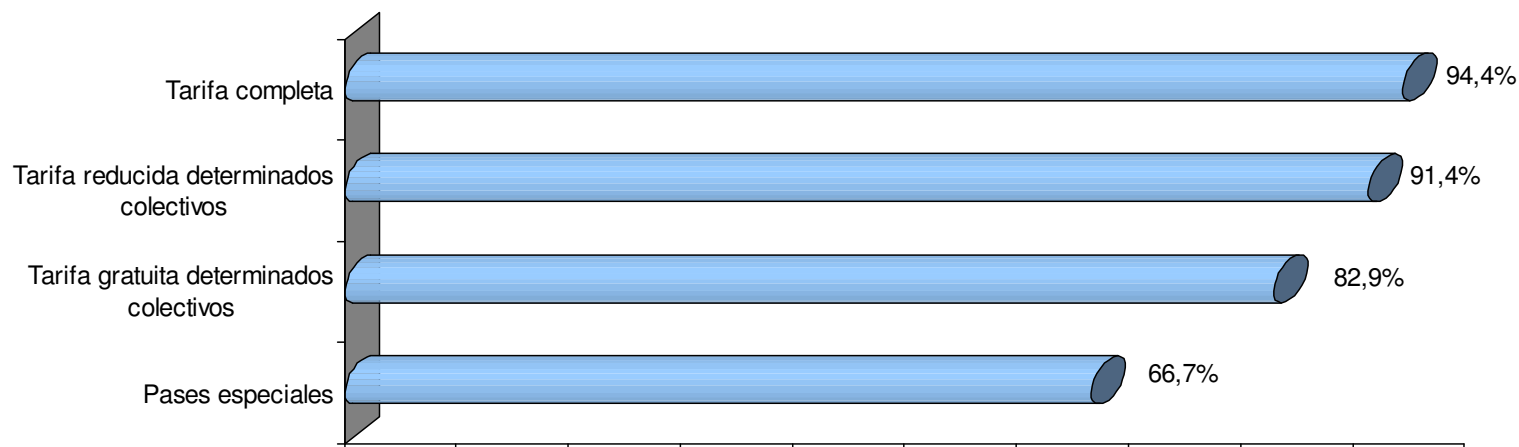


Base: 57 Museos y Colecciones

04/ Acceso

4.3.- Acceso gratuito o con tarifa

Gráfico 21 : Tipo de tarifa en los Museos y Colecciones con entrada



Base: 35 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

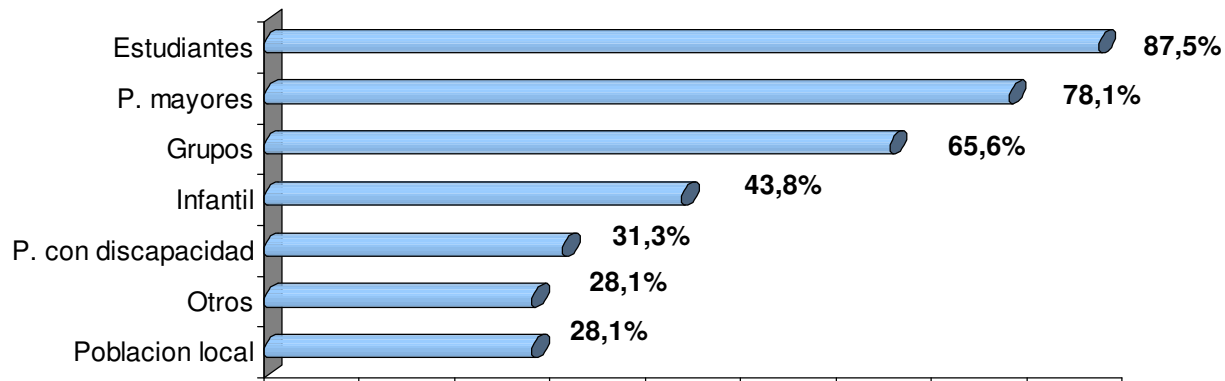
- De los 35 museos y colecciones que cobran algún tipo de tarifa, la mayoría ofertan tarifas completas (94,4%) y un 91,4% ofrece algún tipo de tarifa reducida a determinados colectivos. Asimismo, en ocho de cada diez casos llegan a ofertar tarifas totalmente gratuitas en función del tipo de visitante. En un 66,7% de los museos, también se ofrece la opción de pases especiales.

04/ Acceso

4.3.- Acceso gratuito o con tarifa

Tipo de entrada reducida y gratuita ofrecida por los Museos y Colecciones

Gráfico 22: Tarifa reducida

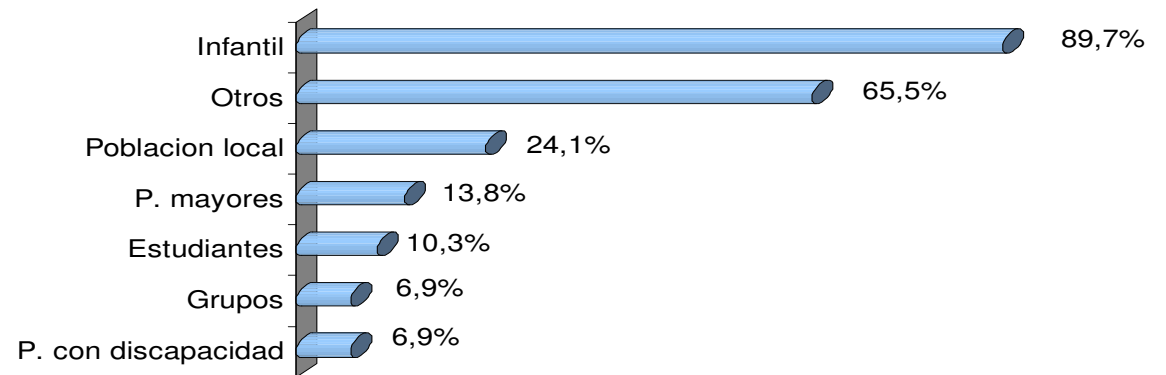


Base: 32 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

- Entre los museos y colecciones que ofertan algún tipo de tarifa reducida (91,4%), la mayoría realizan descuentos en el caso de estudiantes (87,5%), a colectivos mayores (78,1%) y a grupos (65,6%). Un menor porcentaje realiza descuentos en el caso del público infantil (43,8%), tres de cada diez lo ofrece para personas con discapacidad y dos de cada diez a población local y otros colectivos no especificados.

- Entre aquellos museos y colecciones que ofrecen la opción de tarifas gratuitas, la mayoría ofrece esta posibilidad al público infantil y otros colectivos. Un 24,1% ofrece gratuidad para la población local y en menor medida, se exime de entrada en el caso de estudiantes, grupos y personas con discapacidad.

Gráfico 23: Tarifa gratuita



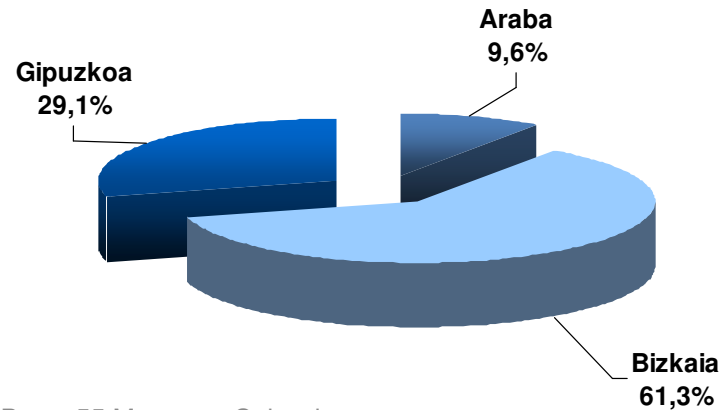
Base: 29 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

05/ Visitantes



05/ Visitantes

Gráfico 24: Visitantes estimados de Museos y Colecciones por Territorio Histórico

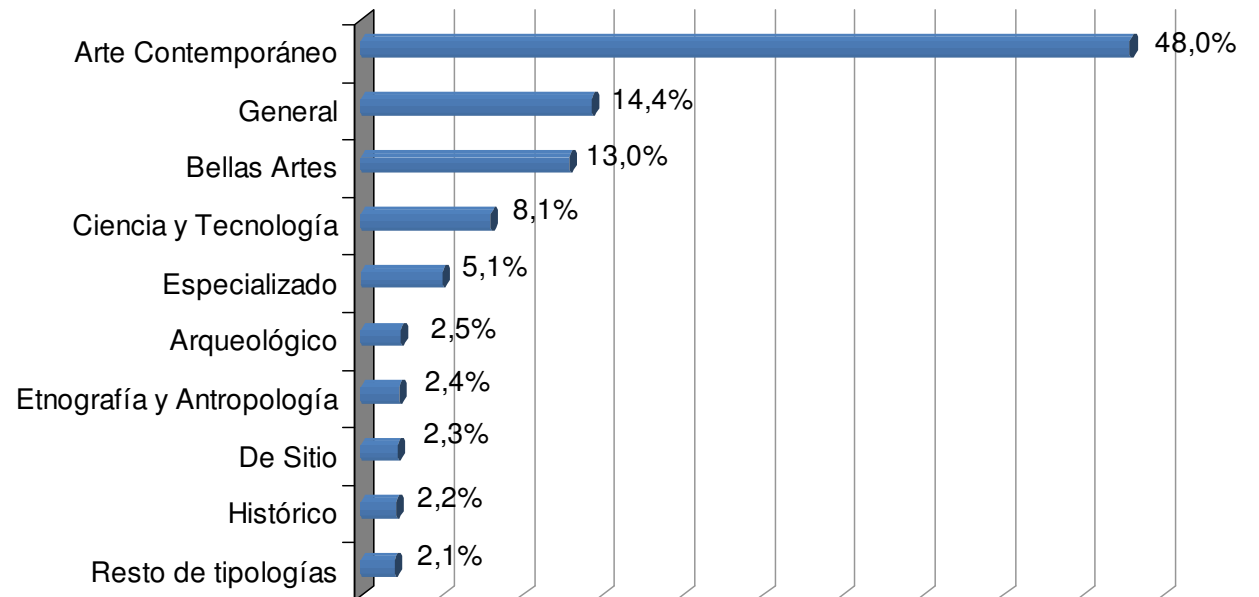


Base: 55 Museos y Colecciones

- Según la tipología de los museos y colecciones, se observa cómo los de Arte Contemporáneo reciben casi la mitad de todos los visitantes que acuden a la C.A.E. Seguidamente, el 14,4% acude a museos de tipo General y un 13,0% a los de Bellas Artes. En cuarta y quinta posición en este ranking se posicionan los museos de Ciencia y Tecnología y los Especializados, que atraen a un 8,1% y un 5,1% de visitantes respectivamente. El resto de museos y colecciones atraen el restante 12,5% de visitantes.

- De la totalidad de visitantes de museos y colecciones en Euskadi, seis de cada diez acuden a museos de Bizkaia. El resto de visitantes se reparten entre Gipuzkoa (29,1%) y Álava, que recibe el restante 9,6% del total de visitantes.

Gráfico 25: Visitantes estimados de Museos y Colecciones por tipología



Base: 55 Museos y Colecciones

05/ Visitantes

Tabla 10: Visitantes estimados de Museos y Colecciones por tipología y Territorio Histórico

	Araba	Bizkaia	Gipuzkoa	Total
Arqueológico	26.786	-	30.979	57.765
Arte Contemporáneo	104.197	951.368	61.779	1.117.344
Artes Decorativas	-	8.215	-	8.215
Bellas Artes	26.886	275.716	365	302.967
Casa-Museo	-	-	23.819	23.819
Ciencia y Tecnología	-	24.709	162.937	187.646
Ciencias e Historia Natural	-	-	15.848	15.848
De Sitio	7.307	39.132	6.863	53.302
Especializado	42.154	61.852	14.165	118.171
Etnografía y Antropología	16.090	18.512	20.747	55.349
General	-	-	333.904	333.904
Histórico	-	45.978	5.492	51.470
Total	223.420	1.425.482	676.898	2.325.800

Base: 55 Museos y Colecciones

- Al analizar los datos de afluencia de visitantes según el territorio histórico y la tipología de museo y colecciones, se observa cómo en Álava, el museo de Arte Contemporáneo (Artium) es el que acapara el mayor número de visitantes, en concreto el 46,6% del total de visitantes de esta provincia.
- En Bizkaia es el Guggenheim, con casi un millón de visitantes, el museo estrella; esta cifra representa el 66,7% del total de visitantes. También resaltable el porcentaje de visitantes que recibe el Museo de Bellas Artes. (19,3%)
- En Gipuzkoa, los museos englobados dentro de la tipología General (Museo de San Telmo, Palacio del Mar-Aquarium y el Museo Territorio Lenbur) son los que mayor afluencia de visitantes reciben. En concreto, el 49,3% del total de visitantes de la provincia.

06/ Exposiciones y otras actividades

6.1.- Exposiciones y otras actividades

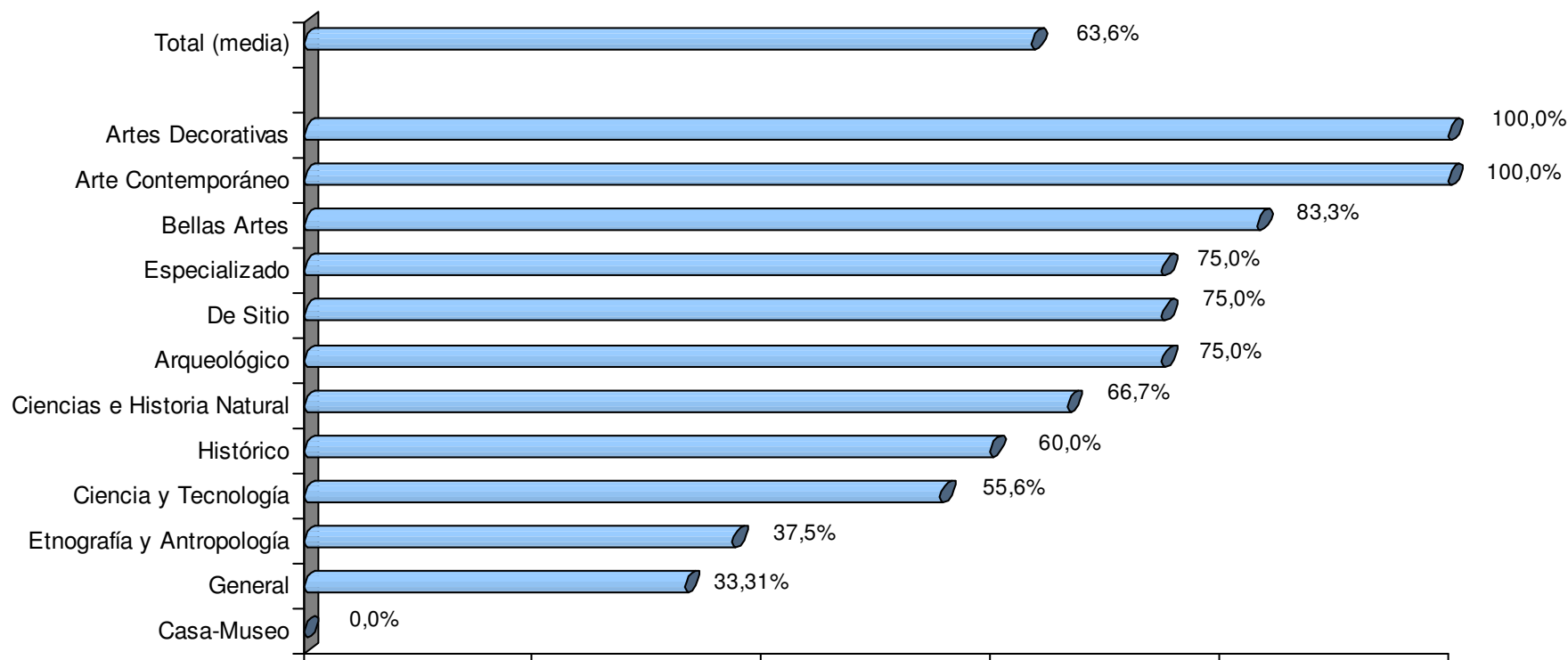
6.2.- Publicaciones



06/ Exposiciones y otras actividades

6.1.- Exposiciones y otras actividades

Gráfico 26: Realización de exposiciones temporales en los Museos y Colecciones por tipología



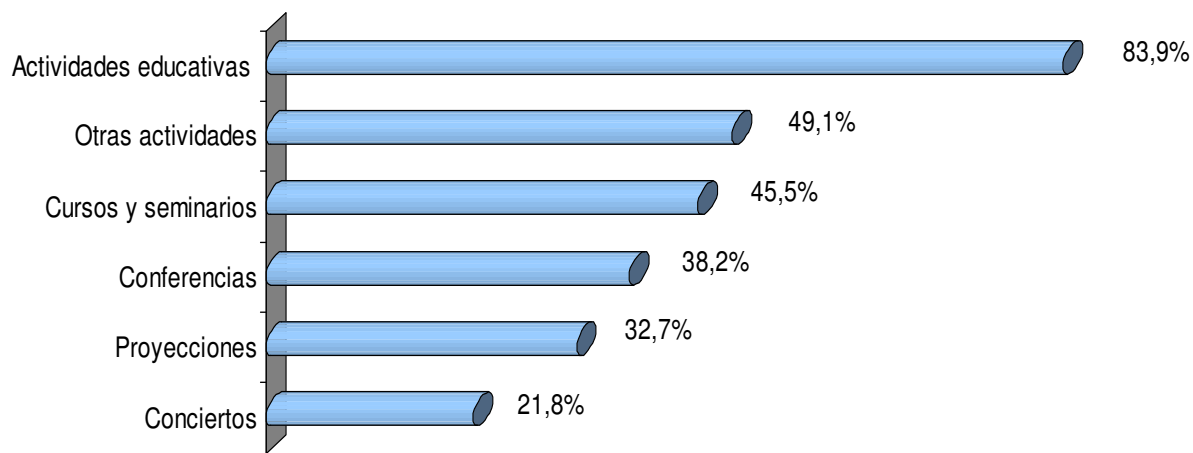
Base: 55 Museos y Colecciones. (Respuesta múltiple)

- En un 63,6% de los museos y colecciones se ha realizado algún tipo de exposición temporal. En concreto, se han realizado este tipo de exposición en la totalidad de museos englobados en la categoría de Arte Contemporáneo y en la de Artes Decorativas. A su vez un 83,3% ha albergado muestras temporales en los museos de Bellas Artes. En el 75,0% de los museos Arqueológicos y De Sitio también se han dado este tipo de exposiciones. Por debajo de la media global, siendo los que en menor medida realizan exposiciones de tipo temporal, se sitúan los museos y colecciones de tipo General, Etnografía y Antropología y Ciencia y Tecnología e Histórico. La tipología de Casa-Museo corresponde a Iturraran Parketxea que no realiza exposiciones debido a su naturaleza.

06/ Exposiciones y otras actividades

6.1.- Exposiciones y otras actividades

Gráfico 27: Otras actividades desarrolladas por los Museos y Colecciones



Base: 55 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

- Además de las exposiciones temporales, los museos y colecciones desarrollan otro tipo de actividades, entre las que destacan las educativas, desarrolladas en el 83,9% de museos y colecciones. El 45,5% afirma realizar asimismo diferentes cursos y seminarios, un 38,2% suele realizar conferencias y un 32,7% proyecciones. Los conciertos, aunque en menor medida, también forman parte de la actividad de los museos y colecciones, un 21,8% los organizan. El 49,1% realiza también otra clase de actividades no especificadas.

Tabla 11: Tipología de las actividades educativas realizadas por los Museos y Colecciones

Actividades educativas	% sobre el total
Actividades para niños	91,5%
Actividades para familias	55,3%
Actividades para personas mayores	46,8%
Actividades para personas con discapacidad	42,6%
Actividades para minorías étnicas	31,9%
Actividades educativas para otras	29,8%

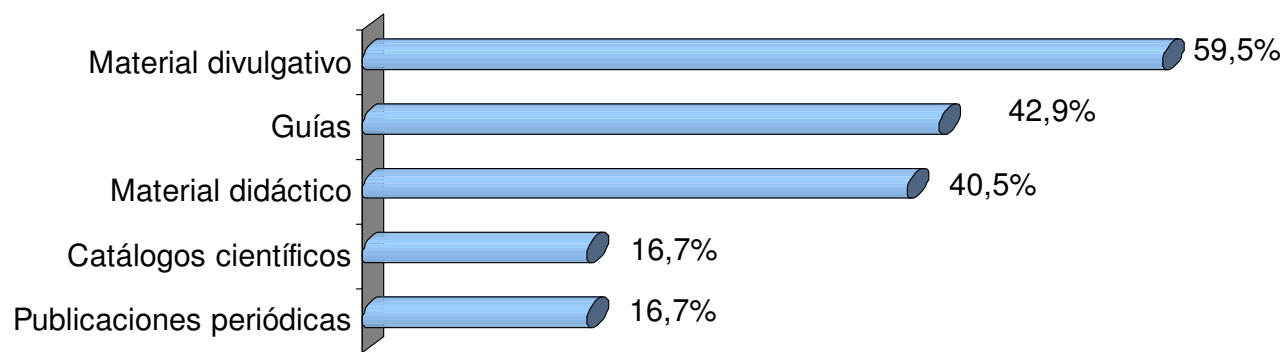
Base: 47 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

- En el desglose de las actividades educativas realizadas, se observa cómo las dirigidas a niños son las más comunes (91,5%). Otras actividades educativas se dirigen a familias (55,3%), un 46,8% a personas mayores, un 42,6% a personas discapacitadas y un 31,9% se orientan a un minorías étnicas. Un 29,8% de las actividades, tienen como público objetivo otros colectivos no especificados.

06/ Exposiciones y otras actividades

6.2.- Publicaciones

Gráfico 28: Publicaciones editadas en el 2008 por los Museos y Colecciones



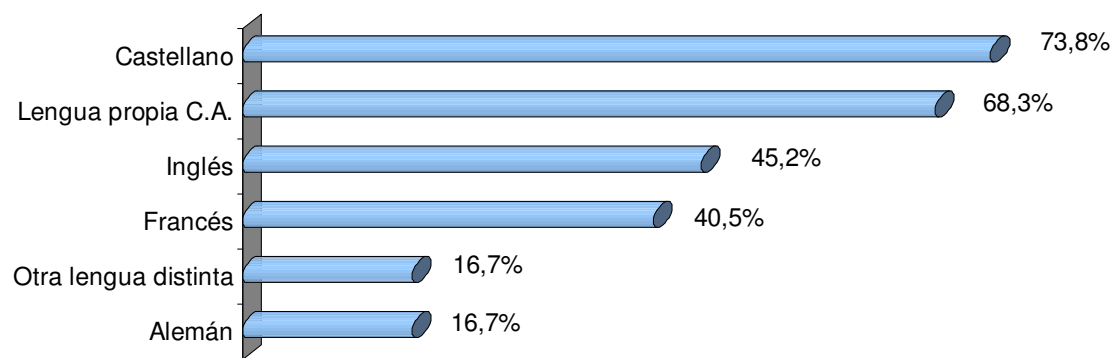
Base: 42 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

- De los 58 museos y colecciones participantes en la investigación, siete de cada diez ha editado a lo largo del año 2008 algún tipo de material. Un 59,5% ha realizado material divulgativo, en un 42,9% de los casos han publicado guías y un cercano 40,5% material didáctico. Las publicaciones del tipo catálogos científicos y publicaciones periódicas han sido editadas por un 16,7% de los museos.

06/ Exposiciones y otras actividades

6.2.- Publicaciones

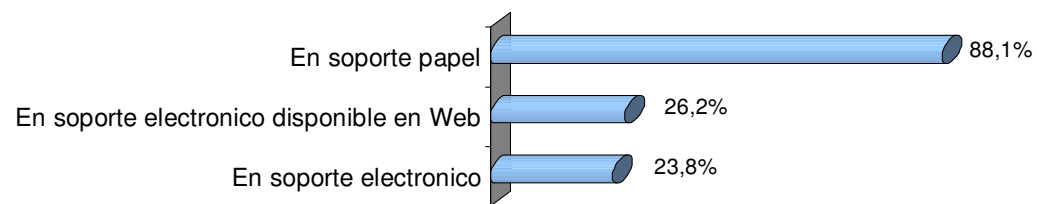
Gráfico 29: Idioma de las Publicaciones editadas en el año 2008 por los Museos y Colecciones



Base: 42 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

- De las publicaciones editadas en el año 2008, el 73,8% se realizaron en castellano y el 68,3% en Euskera. El 45,2% de las publicaciones se editaron en inglés y el 40,5% en francés. Tan solo el 16,7% de las ediciones se publicaron en alemán y en otros idiomas diferentes a los ya citados.

Gráfico 30: Soporte de las Publicaciones editadas en el año 2008 por los Museos y Colecciones



Base: 42 Museos y Colecciones
(Respuesta múltiple)

- Respecto al formato de las publicaciones editadas, un 88,1% se ha realizado en soporte de papel. Un 26,2% se encuentra en soporte electrónico disponible en la Web y un 23,8% en soporte electrónico no disponible en la Web.

07/ Recursos humanos

7.1.- Relación laboral

7.2.- Categoría profesional

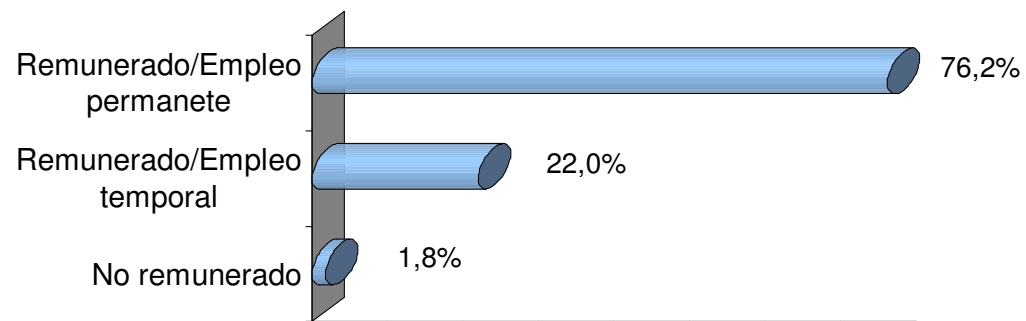
7.3.- Becarios o estudiantes en practicas



07/ Recursos humanos

7.1.- Relación laboral

Gráfico 31: Personal adscrito a Museos y Colecciones según su relación laboral



Base: 51 Museos y Colecciones

- En lo referente al personal que trabaja en los museos y colecciones de Euskadi, el 76,2% son trabajadores con empleo permanente remunerado. Un 22,0% de los recursos humanos está compuesto por personas con empleo temporal remunerado. Tan sólo un 1,8% de la totalidad de empleados es personal no remunerado.

07/ Recursos humanos

7.1.- Relación laboral

Tabla 12: Personal de Museos y Colecciones según relación laboral por tipología (% horizontal)

	Remunerado/ Empleo permanete	Remunerado/ Empleo temporal	No remunerado	Total
Bellas Artes	89,5%	8,2%	2,3%	100,0%
Arte Contemporáneo	97,2%	2,8%	-	100,0%
Artes Decorativas	66,7%	33,3%	-	100,0%
Casa-Museo	100,0%	-	-	100,0%
Arqueológico	54,5%	36,4%	9,1%	100,0%
De Sitio	17,6%	82,4%	-	100,0%
Histórico	57,1%	42,9%	-	100,0%
Ciencias e Historia Natural	76,2%	23,8%	-	100,0%
Ciencia y Tecnología	55,9%	44,1%	-	100,0%
Etnografía y Antropología	38,4%	46,2%	15,4%	100,0%
Especializado	73,8%	21,4%	4,8%	100,0%
General	64,7%	35,3%	-	100,0%

Base: 51 Museos y Colecciones

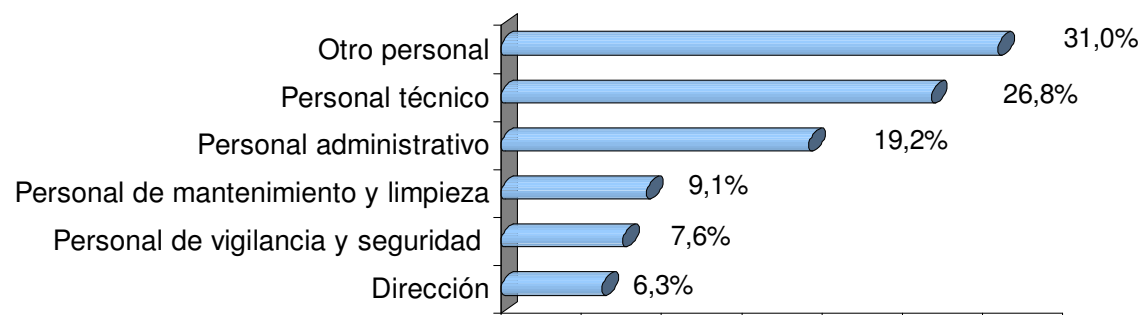
- Acerca de los datos de personal según la tipología de museo y colección, destacar los siguientes datos:
- Los museos y colecciones en los cuales mayor porcentaje de personal remunerado con empleo permanente se registra son: los de Casa-Museo, de Arte Contemporáneo, Bellas Artes y Ciencias e Historia Natural. En estos casos, el porcentaje de personal remunerado fijo se sitúa entre el 75% y el 100%.

- Los museos y colecciones en los que es mayoría el porcentaje de personal remunerado con empleo temporal, son los De Sitio (82,4%) y los de Etnografía y Antropología (46,2%).
- Los museos en los cuales el porcentaje de personal remunerado es prácticamente similar en función de si es permanente o temporal son: Histórico, Ciencia y Tecnología y Etnografía y Antropología.

07/ Recursos humanos

7.2.- Categoría profesional

Gráfico 32: Personal adscrito a Museos y Colecciones según categoría profesional



Base: 51 Museos y Colecciones

- La categoría profesional del personal que trabaja en los museos y colecciones de Euskadi se engloba en tres de cada diez casos en la categoría de “otro”, sin clasificarse en base a las tipologías señaladas. Del resto de personal, la mayoría, un 26,8% se engloba en la categoría profesional de técnico, seguido de un 19,2% de personal administrativo. Seguidamente, un 9,1% de los trabajadores desarrollan labores de mantenimiento y limpieza, un 7,6 % se dedica a vigilancia y seguridad y un 6,3% pertenece a Dirección.

07/ Recursos humanos

7.2.- Categoría profesional

Tabla 13: Personal adscrito a Museos y Colecciones según categoría profesional por tipología (% horizontal)

	Dirección	Personal técnico	Personal administrativo	Personal de mantenimiento y limpieza	Personal de vigilancia y seguridad	Otro personal	Total
Bellas Artes	7,9%	28,0%	18,0%	19,1%	13,5%	13,5%	100,0%
Arte Contemporáneo	2,1%	12,4%	50,3%	2,1%	4,8%	28,3%	100,0%
Artes Decorativas	14,3%	14,3%	28,5%	-	-	42,9%	100,0%
Casa-Museo	12,5%	87,5%	-	-	-	-	100,0%
Arqueológico	14,7%	44,1%	11,8%	8,8%	11,8%	8,8%	100,0%
De Sitio	10,0%	46,7%	20,0%	20,0%	3,3%	-	100,0%
Histórico	17,2%	31,1%	13,8%	13,8%	17,2%	6,9%	100,0%
Ciencias e Historia Natural	9,5%	28,6%	23,8%	9,5%	28,6%	-	100,0%
Ciencia y Tecnología	5,9%	22,1%	5,1%	15,3%	0,8%	50,8%	100,0%
Etnografía y Antropología	4,6%	33,8%	6,2%	3,1%	3,1%	49,2%	100,0%
Especializado	6,2%	16,8%	3,5%	4,4%	6,2%	62,9%	100,0%
General	2,9%	47,8%	23,2%	8,7%	14,5%	2,9%	100,0%

Base: 51 Museos y Colecciones

- En la tabla se muestra el porcentaje de personal adscrito a museos y colecciones, según la tipología de museo y la categoría profesional de los trabajadores. En términos generales destacar, por comparación con el resto, la distribución de personal de dirección en los museos de Historia, el de técnicos en el caso de los de Sitio y los administrativos en los de Arte Contemporáneo.

07/ Recursos humanos

7.2.- Categoría profesional

Tabla 14: Personal adscrito a Museos y Colecciones según categoría profesional y relación laboral (% por fila)

	Remunerado/ Empleo permanente	Remunerado/ Empleo temporal	No remunerado	Personal voluntario	Total
Dirección	72,7%	11,4%	11,4%	4,5%	100,0%
Personal técnico	54,0%	25,5%	10,0%	10,5%	100,0%
Personal administrativo	81,6%	12,8%	2,8%	2,8%	100,0%
Personal de mantenimiento y limpieza	73,4%	15,6%	1,6%	9,4%	100,0%
Personal de vigilancia y seguridad	73,1%	26,9%	-	-	100,0%
Otro personal	38,8%	8,2%	1,4%	51,6%	100,0%

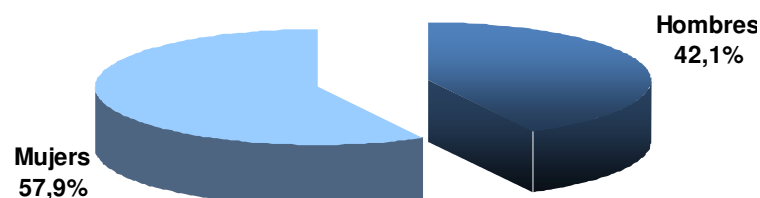
Base: 51 Museos y Colecciones

- Tal y como se observa en la tabla, los trabajadores que cuentan con una categoría profesional de administrativo, aquellos que trabajan en vigilancia y seguridad, el personal de mantenimiento y limpieza, así como los cargos de dirección, son los que en mayor medida cuentan con un empleo remunerado permanente en los museos y colecciones.

07/ Recursos humanos

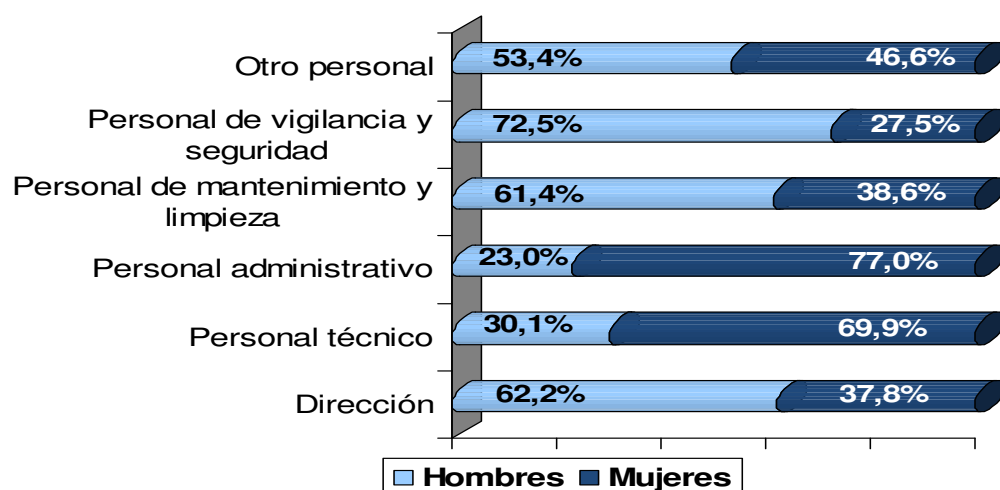
7.2.- Categoría profesional

Gráfico 33 : Distribución del personal de Museos y Colecciones por género



Base: 51 Museos y Colecciones

Gráfico 34: Personal adscrito a Museos y Colecciones según género por categoría profesional



Base: 51 Museos y Colecciones

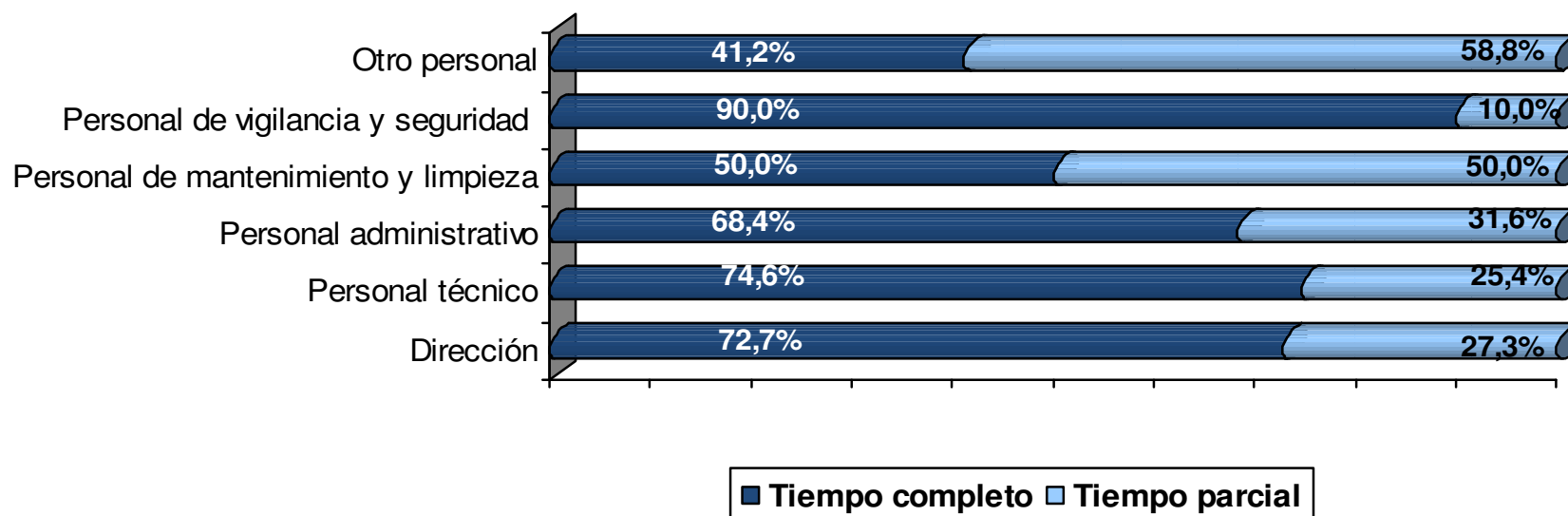
- Al realizar un análisis del personal que trabaja en museos y colecciones en función del género, se observa cómo las mujeres predominan frente a los hombres, en concreto un 57,9% del personal son mujeres, frente a 42,1% de hombres.

- Destacar cómo, pese a que la mayoría del personal está compuesto por mujeres, estas detentan principalmente cargos como personal administrativo y de técnicos, mientras que los cargos de vigilancia y seguridad, los de dirección y los de mantenimiento y limpieza están ocupados en su mayoría por hombres.

07/ Recursos humanos

7.2.- Categoría profesional

Gráfico 35: Personal adscrito a Museos y Colecciones según tipo de jornada por categoría profesional



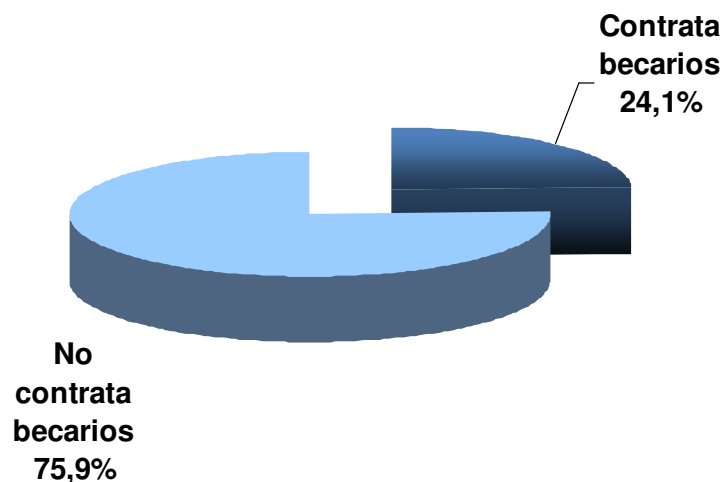
Base: 49 Museos y Colecciones

- Respecto al tipo de jornada de los empleados que trabajan en museos y colecciones, en función de su categoría profesional, se observa cómo en los puestos de dirección, el personal técnico, el personal administrativo y de vigilancia y seguridad, es el colectivo entre los que en mayor medida predominan los contratos a tiempo completo frente a los de tiempo parcial. El personal de mantenimiento y limpieza se reparte en porcentajes iguales. Por el contrario, entre el resto del personal, la mayoría trabajan a tiempo parcial.

07/ recursos humanos

7.3.- Becarios o estudiantes en prácticas

Gráfico 36: Contratación de becarios o estudiantes en prácticas en los Museos y Colecciones



Base: 54 Museos y Colecciones

- Un 24,1% de los museos y colecciones consultados afirma haber contado en el ejercicio 2008 con becarios o estudiantes en prácticas.
- En el análisis de la distribución del porcentaje de becarios o estudiantes en prácticas contratados según provincia, se observa cómo es en la provincia de Bizkaia en la que en mayor medida se apoyan en este tipo de personal (un 42,1% contrató becarios), seguido de Gipuzkoa (18,2%) y por último Álava (un 7,7% de museos contrató becarios).

08/ Datos económicos de las instituciones

8.1.- Financiación e Ingresos

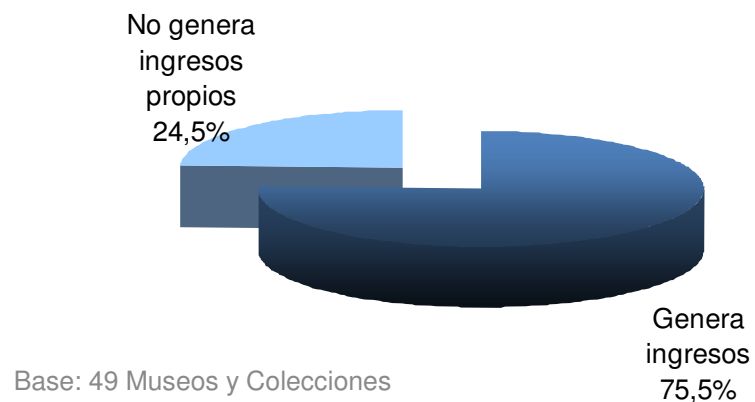
8.2.- Gastos



08/ Datos económicos de las instituciones

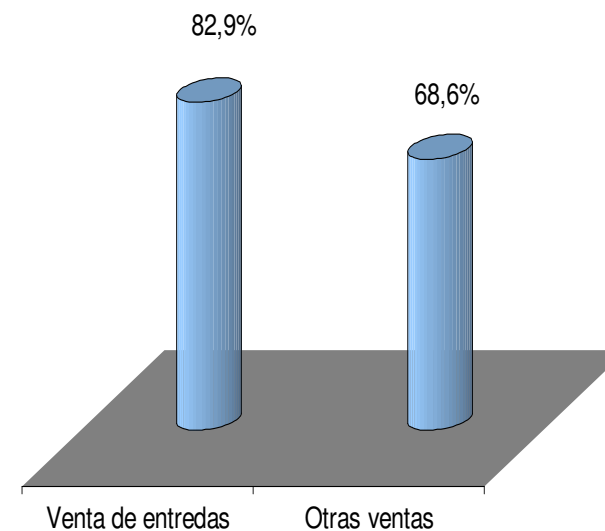
8.1.- Financiación e ingresos

Gráfico 37: Museos y Colecciones que generan ingresos propios



- De la totalidad de museos y colecciones de Euskadi, 75,5% afirma generar ingresos propios para la financiación del museo, mientras que el restante 24,5% no genera ningún tipo de ingreso.
- Entre aquellos museos y colecciones que afirman generar ingresos propios, (tres de cada cuatro), un 82,9% genera ingresos provenientes de las entradas de acceso al propio museo y el 68,6% además, genera ingresos por otro tipo de ventas (tiendas propias, cesión de espacios, etc.).

Gráfico 38: Ingresos generados por los propios Museos y Colecciones

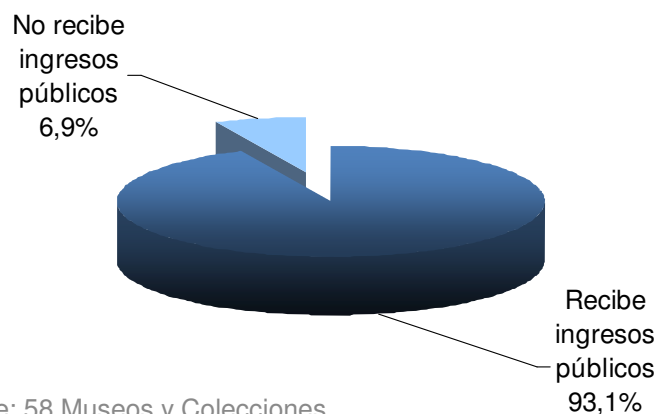


Base: 35 Museos y Colecciones que generan ingresos propios

08/ Datos económicos de las instituciones

8.1.- Financiación e ingresos

Gráfico 39: Financiación de los Museos y Colecciones



Base: 58 Museos y Colecciones

- Entre los museos y colecciones de la CAPV, el 93,1% se financia a través de dinero y subvenciones procedentes del sector público. El restante 6,9%, afirma no recibir ningún tipo de ingresos de las arcas públicas.

Tabla 15: Fuentes de financiación públicas de los Museos y Colecciones

Subvenciones Públicas	% de museos
Administración Local	81,8%
Administración Autonómica	70,5%
Admon. General del Estado	9,1%
Unión Europea	2,3%

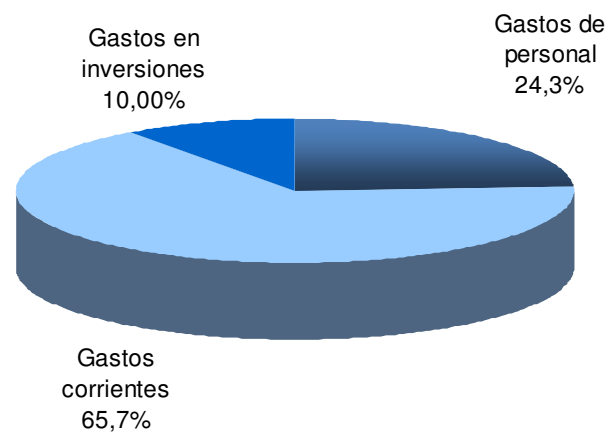
Base: 44 Museos y Colecciones que se financian con dinero público

- Entre aquellos museos que afirman recibir dinero proveniente de las administraciones públicas, ocho de cada diez reciben dinero de la Administración Local y casi siete de cada diez de la Administración Autonómica. El porcentaje desciende al 9,1% en el caso de los museos y colecciones que reciben dinero de las arcas de la Administración General del Estado. Un 2,3% se subvenciona además con dinero proveniente de la Unión Europea.

08/ Datos económicos de las instituciones

8.2.- Gastos

Gráfico 40: Gastos en los Museos y Colecciones



Base: 51 Museos y Colecciones

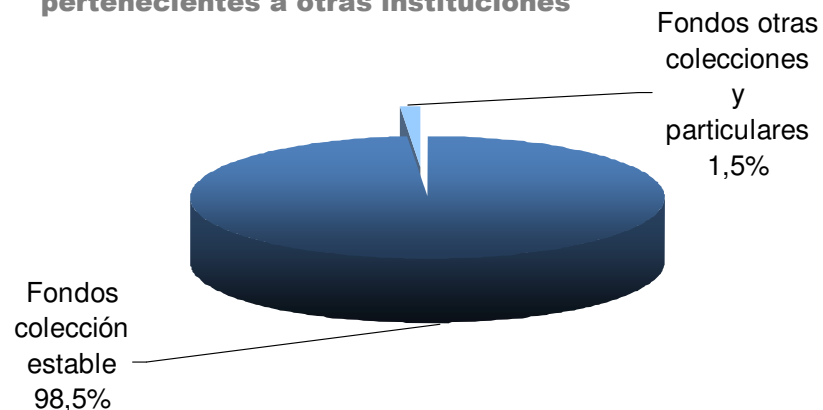
- Al examinar cuáles son las principales fuentes de gastos de los museos y colecciones, destacar cómo el 65,7% de su presupuesto se destina a gastos corrientes, un 24,3% se dedica a gastos de personal y el restante 10,0% se destina a gastos de inversión del museo.

09/ Fondos museísticos



09/ Fondos museísticos

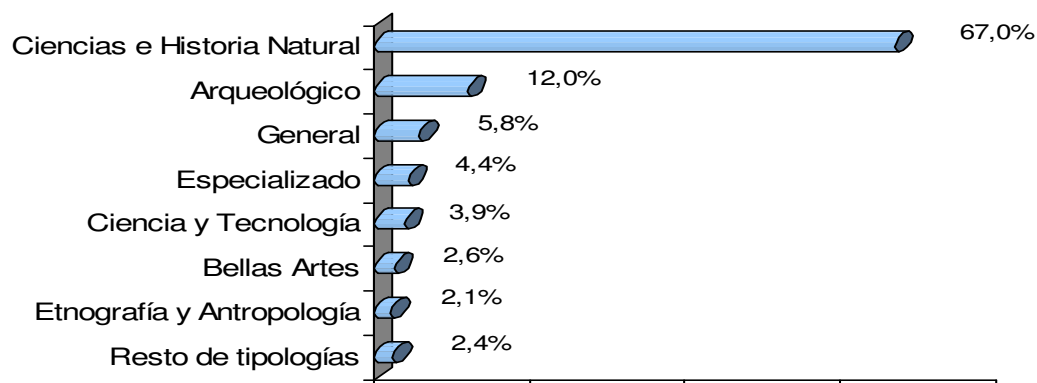
Gráfico 41: Fondos museísticos de la propia colección o pertenecientes a otras instituciones



Base: 48 Museos y Colecciones

- Los museos y colecciones sumaban un total de 841.201 fondos museísticos. De estos fondos, el 98,5% pertenecen a la colección estable de los museos, mientras que le restante 1,5% provienen de otras instituciones o particulares que depositan fondos en estos museos o colecciones.

Gráfico 42: Fondos museísticos por tipología

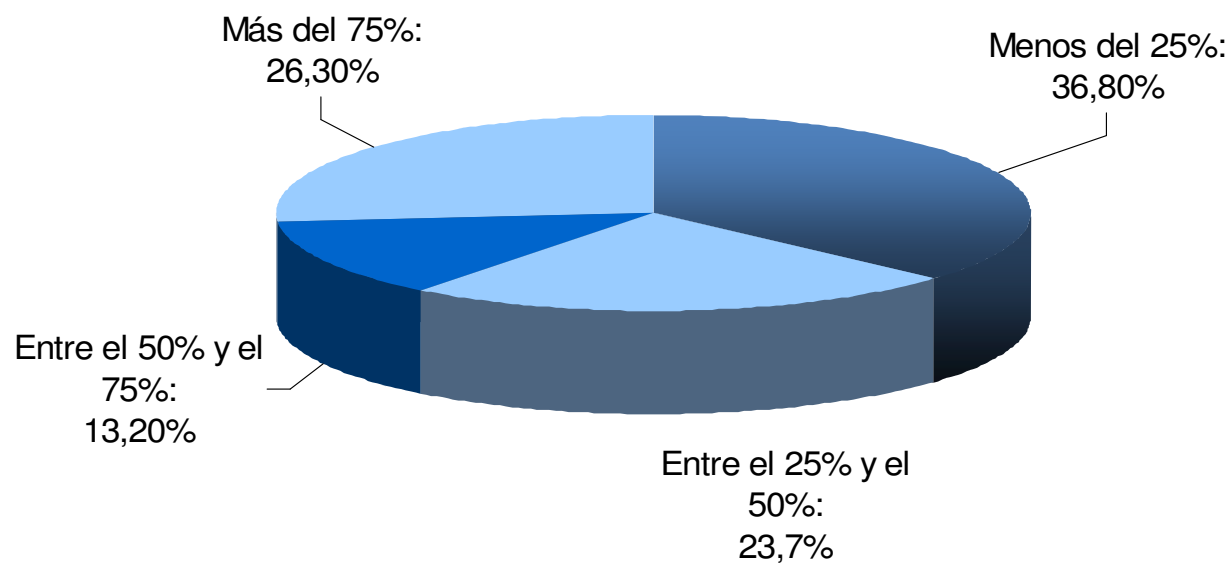


Base: 48 Museos y Colecciones

- De la totalidad de fondos contabilizados, un 67,0% están depositados en los museos de Ciencias Naturales e Historia Natural. Los museos de Arqueología reúnen una cantidad significativa de los fondos (12,0%), en gran medida gracias a la aportación del Museo Arqueológico de Álava. En tercer lugar los museos de tipo General aportan el 5,8% del total de los fondos. El 4,4% están depositados en los de Ciencia y Tecnología y el 3,9% en los de tipo Especializado. Los museos y colecciones de Bellas Artes y los de Etnografía y Antropología poseen el 2,6% y el 2,1% de los fondos respectivamente. El porcentaje restante lo recogen el resto de tipologías.

09/ Fondos museísticos

Gráfico 43: Fondos expuestos al público



Base: 38 Museos y Colecciones

- De la totalidad de fondos existentes en los museos y colecciones, el 26,3% tiene expuesto al público más del 75% de los fondos, el 36,8% expone menos del 25% de sus fondos. El 23,7% tiene en exposiciones entre el 50% y el 25% de los fondos. Por último, el 13,2% de los museos, muestran entre el 50% y el 75% de fondos.

“Museos y Colecciones de Euskadi:
Informe Estadístico 2008”

05/ anexo: cuestionario



CUESTIONARIO
ESTADÍSTICA DE MUSEOS Y COLECCIONES
MUSEOGRÁFICAS
2008

Espacio reservado para la
etiqueta identificativa adhesiva
del Museo / Colección Museográfica

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO

- El período de referencia genérico de la estadística es el año 2008. En este contexto temporal, existen tres períodos de referencia concretos en el cuestionario:

El período de referencia de los apartados *Carácter de la Institución, Datos generales de la Institución, Infraestructura, servicios y equipamientos y Fondos museísticos* es el 31 de diciembre de 2008.

Los apartados *Acceso, Actividad y Datos económicos* tienen como período de referencia *todo el año 2008*

Los datos relativos al apartado de *Personal* están referidos a la última semana de dicho año.

- El cuestionario se cumplimentará con *mayúsculas*.
- En las ocasiones en las que se solicite marcar una o más opciones entre varias, se marcará con una X la opción seleccionada. Si la respuesta aparece en blanco, se considerará negativa.
- Los campos *Carácter de la Institución, Tipología del Museo/Colección Museográfica y Titularidad* son de obligado cumplimiento por la especial relevancia de la información que contienen, por lo que, si no se rellenan, la aplicación informática no permitirá continuar la grabación.

DEFINICIONES

El ámbito de la Estadística de Museos y Colecciones Museográficas ha sido definido teniendo en cuenta criterios internacionales y nacionales, tanto estatales como autonómicos.

A efectos de la Estadística de Museos y Colecciones Museográficas 2008, se han adoptado las siguientes definiciones:

Museo: Con carácter general y para facilitar el tratamiento estadístico de los datos, se considera la definición de museo de la Ley 16/1985, de Patrimonio Histórico Español: "Son Museos las instituciones de carácter permanente que adquieren, conservan, investigan, comunican y exhiben para fines de estudio, educación y contemplación conjuntos y colecciones de valor histórico, artístico, científico y técnico o de cualquier otra naturaleza cultural"

Colección Museográfica: Son colecciones museo gráficas el conjunto de bienes culturales que, sin reunir todos los requisitos necesarios para desarrollar las funciones propias de los museos, se encuentra expuesto al público con criterio museo gráfico y horario establecido, cuenta con una relación básica de sus fondos y dispone de medidas de conservación y custodia"

Las comunidades autónomas han matizado, enriquecido y adaptado el concepto de museo y de colección museo gráfica a su realidad sociocultural. Se hace, por tanto, necesario atender y respetar las definiciones específicas que reconoce la normativa de cada comunidad autónoma, dentro de sus respectivos ámbitos territoriales.

Museo matriz: Centro desde el que se dirige, atiende y coordina otro u otros museos filiales, secciones o anexos. *(El cuestionario cumplimentado por este museo incluirá los datos de sus secciones/anexos).*

Museo filial: Institución creada con personalidad propia que, por diversas circunstancias, es dirigida y atendida por un museo matriz. *(Cumplimentará su propio cuestionario y contabilizará como un Museo/Colección Museográfica más en la estadística).*

Sección: Parte integrante de un museo que, por la entidad de la colección, se encuentra expuesta al público en un inmueble diferente de la sede principal del mismo. *(En caso de recibir un cuestionario, lo remitirá sin cumplimentar a su museo matriz. No contabilizará como un Museo/ Colección Museográfica más en la estadística).*

Anexo: Inmueble diferenciado del museo-matriz que, por su interés cultural, su carácter monumental o por las colecciones que lleva incorporadas, está adscrito o asignado a un museo. *(En caso de recibir un cuestionario, lo remitirá sin cumplimentar a su museo matriz. No contabilizará como un Museo/Colección Museográfica en la estadística).*

EXPLICACIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL APARTADO A.1.

A.1. TIPOLOGIA DEL MUSEO / COLECCION MUSEOGRAFICA

La clasificación se ha realizado atendiendo de forma especial a la naturaleza de los fondos museísticos. La inclusión de categorías como la casa-museo, el museo de sitio, el especializado y el general, responde a un intento de que la mayor parte de nuestros Museos/Colecciones Museo gráficas estén representados.

La cumplimentación del apartado requiere, a efectos estadísticos, que el Museo/Colección Museo gráfica se identifique con una sola de las categorías expuestas. Por este motivo se deberá atender al carácter mayoritario de los fondos del Museo/Colección Museo gráfica, reservando el apartado de "General" para aquellos casos en los que la variedad de los fondos no permita su identificación con una sola de las categorías expresadas, y el apartado "Otros" a los casos que no puedan incluirse en las categorías anteriores.

Bellas Artes: contiene obras de arte realizadas fundamentalmente desde la Antigüedad al siglo XIX (arquitectura, escultura, pintura, grabado, arte sacro, etc.)

Arte contemporáneo: contiene obras de arte realizadas en su mayor parte durante los siglos XX y XXI. Pueden incluir nuevas disciplinas artísticas como la fotografía, el cine, etc.

Artes decorativas: contiene obras artísticas de carácter ornamental, aplicadas a la arquitectura o con una función práctica (platería, cerámica, tapices, diseño industrial ...). También se denominan artes aplicadas o industriales.

Casa-Museo: Museo ubicado en la casa natal o residencia de un personaje.

Arqueológico: contiene objetos, portadores de valores históricos y/o artísticos, procedentes de excavaciones, prospecciones, hallazgos arqueológicos o que puedan ser estudiados con metodología arqueológica. Se incluyen las especialidades de numismática, glíptica, epigrafía y otras.

De Sitio: creados al musealizar determinados bienes históricos (yacimientos arqueológicos, monumentos, ejemplos in situ del pasado industrial, etc.) en el lugar para el que fueron concebidos originariamente. (Se incluyen los Centros de Interpretación Arqueológicos siempre que tengan una colección con fondos originales y se excluyen los Centros de Interpretación de la Naturaleza).

Histórico: Se incluyen en esta categoría los Museos/Colecciones Museo gráficas que ilustran acontecimientos o períodos históricos, personalidades, los museos militares, etc.

Ciencias naturales e Historia natural: contiene objetos relacionados con la biología, botánica, geología, zoología, antropología física, paleontología, mineralogía, ecología, etc.

Ciencia y Tecnología: contiene objetos representativos de la evolución de la historia de la ciencia y de la técnica, y además se ocupa de la difusión de sus principios generales. Se excluyen los planetarios y los centros científicos, salvo aquellos que dispongan de un Museo o Colección Museo gráfica.

Etnografía y Antropología: se dedica al estudio de culturas o elementos culturales. Incluye los museos de folklore, artes, tradiciones y costumbres populares.

Especializado: profundiza en una parcela del Patrimonio Cultural no cubierta en otra categoría.

General: Museo/Colección Museo gráfica que pueden identificarse con más de una de las categorías anteriores.

Otros: aquellos que no pueden incluirse en las categorías anteriores.

IDENTIFICACIÓN

Espacio reservado para la etiqueta identificativa adhesiva del Museo / Colección Museográfica

(Si existen datos nuevos o incorrectos en la etiqueta, actualícelos en el apartado siguiente)

NOMBRE (castellano):

NOMBRE (lengua propia de la comunidad autónoma):

DIRECCIÓN: Nº Código Postal

(Calle, Avenida, Plaza)

MUNICIPIO:

PROVINCIA: ISLA:

TELÉFONO FAX

DIRECCIÓN DE LA PÁGINA WEB:

CORREO ELECTRÓNICO:

(Cumplimente los datos del Director/a y persona de contacto a efectos de esta estadística)

DIRECTOR / A: (Nombre y apellidos)

PERSONA DE CONTACTO:

Nombre y apellidos

Cargo/Lugar de trabajo Teléfono Nº Código Postal

Calle, Avenida, Plaza

Correo electrónico

CARÁCTER DE LA INSTITUCIÓN.

Identifique la institución con una de las dos categorías siguientes, según las definiciones de la página 1:

- MUSEO COLECCIÓN MUSEOGRÁFICA

Si es museo, señale si procede, según definiciones de la página 1, si es de alguno de los siguientes tipos

En caso de ser museo matriz del que dependen filiales, secciones o anexos o si se trata de un museo filial rellene el apartado H.DATOS COMPLEMENTARIOS en la página 10 de este cuestionario

- MUSEO MATRIZ
- MUSEO FILIAL

A. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

A.1 TIPOLOGÍA DEL MUSEO / COLECCIÓN MUSEOGRÁFICA.

(Marque con una X solo una de las opciones en función del carácter mayoritario de los fondos museísticos)

- Bellas Artes Casa-Museo Histórico Etnografía y Antropología Otros
- Arte contemporáneo Arqueológico Ciencias naturales e Historia natural Especializado
- Artes decorativas De Sitio Ciencia y Tecnología General

A.2 TITULARIDAD: Persona física o jurídica que es titular patrimonial del Museo o Colección Museográfica. (Marque con una X solo una de las opciones, y especifíquese en su caso)

PÚBLICA

ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

- Ministerio de Cultura
- Ministerio de Defensa
- Patrimonio Nacional
- Otro Ministerio (especificar)
- Otro Organismo (especificar)

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

- Consejería o Departamento de Cultura
- Otra Consejería o Departamento (especificar)
- Otro Organismo (Universidades, etc.) (especificar)

ADMINISTRACIÓN LOCAL

- Diputación
- Cabildo/Consejo Insular
- Ayuntamiento
- Otros Entes (especificar)

OTROS

- Empresa pública/Fundación pública (especificar)
- Varios organismos públicos (especificar)
- Otros (especificar)

PRIVADA

- Asociación (especificar)
- Fundación (especificar)
- Eclesiástica (especificar)
- Sociedad (especificar)
- Unipersonal (especificar)
- Varios Organismos privados (especificar)
- Otros (especificar)

MIXTA

- Varios Organismos públicos y privados

A.4.CREACIÓN Y APERTURA (Si no se conoce el año pero sí el siglo, indicar el primer año del siglo. Ejemplo: 1501, si se trata del siglo XVI)

Año de creación Se refiere al año de constitución inicial del Museo/Colección Museográfica

Año de apertura al público

A.3. INSTITUCIÓN GESTORA: Institución o entidad que se encarga de la organización y funcionamiento del Museo o Colección Museográfica. (Marque con una X solo una de las opciones, y especifíquese en su caso)

PÚBLICA

ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

- Ministerio de Cultura
- Ministerio de Defensa
- Patrimonio Nacional
- Otro Ministerio (especificar)
- Otro Organismo (especificar)

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

- Consejería o Departamento de Cultura
- Otra Consejería o Departamento (especificar)
- Otro Organismo (Universidades, etc.) (especificar)

ADMINISTRACIÓN LOCAL

- Diputación
- Cabildo/Consejo Insular
- Ayuntamiento
- Otros Entes (especificar)

OTROS

- Empresa pública/Fundación pública (especificar)
- Varios organismos públicos (especificar)
- Otros (especificar)

PRIVADA

- Asociación (especificar)
- Fundación (especificar)
- Eclesiástica (especificar)
- Sociedad (especificar)
- Unipersonal (especificar)
- Varios Organismos privados (especificar)
- Otros (especificar)

MIXTA

- Varios Organismos públicos y privados

A.5. EXISTENCIA DE PATRONATO (En caso afirmativo, marque con una X)

A.6. EXISTENCIA DE ASOCIACIÓN DE AMIGOS DEL MUSEO/ COLECCIÓN MUSEOGRÁFICA (En caso afirmativo, marque con una X)

B. INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS

B.1 DATOS DEL EDIFICIO

Numero de edificios

(En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica este constituido por varios edificios, el año de construcción, el de última reforma y el tipo de edificio se refieren al edificio del núcleo original del Museo/Colección Museográfica. En caso de no respuesta se sobreentenderá que el Museo/Colección Museográfica dispone de un solo edificio. Si no se conoce el año pero sí el siglo, indicar el primer año del siglo. Ejemplo: 1501, si se trata del siglo XVI).

Año de construcción Se refiere al año de finalización de las obras Año de la última reforma

Tipo de edificio: (Marque con una X una de las tres opciones)

- Construido para uso museístico Adaptado Participa de ambas opciones

Superficie total útil m²

(En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica este constituido por varios edificios, indicar el dato agregado de superficie de todos ellos)

B.2. SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS

(En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica disponga de los siguientes servicios y equipamientos, marque con una X. Si el recuadro correspondiente se mantiene en blanco, se considerará que no dispone del correspondiente servicio o equipamiento)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Información sobre la exposición permanente | <input type="checkbox"/> Ordenador (al menos uno)
(En caso afirmativo señale el tipo de uso) |
| <input type="checkbox"/> En sala (paneles, hojas de sala...) | <input type="checkbox"/> Tareas administrativas |
| <input type="checkbox"/> Otra información (folletos...) | <input type="checkbox"/> Información de visitantes |
| <input type="checkbox"/> Guías en soporte electrónico (audioguías/signaguías) | <input type="checkbox"/> Documentación de fondos en base de datos |
| <input type="checkbox"/> Visitas guiadas | <input type="checkbox"/> Acceso a Internet |
| <input type="checkbox"/> Información accesible para personas con discapacidad | <input type="checkbox"/> Página web. (En caso afirmativo señale la opción que corresponda) |
|
 | Características de la página web |
| <input type="checkbox"/> Taller de restauración | <input type="checkbox"/> Integrada en otra página web |
| <input type="checkbox"/> Laboratorio fotográfico | <input type="checkbox"/> Conectada a un portal de museos |
| <input type="checkbox"/> Biblioteca | <input type="checkbox"/> Conectada a más de un portal de museos |
| <input type="checkbox"/> Salón de actos | Servicios proporcionados por la página web |
| <input type="checkbox"/> Sala de audiovisual | <input type="checkbox"/> Facilitar información básica para el visitante
(Dirección, programación, horarios, tarifas, etc.) |
| <input type="checkbox"/> Sala de investigadores | <input type="checkbox"/> Ofrecer una visita virtual |
| <input type="checkbox"/> Espacio para actividades didácticas | <input type="checkbox"/> Ofrecer acceso a las colecciones |
|
 | <input type="checkbox"/> Ofrecer actividades educativas (acceso a material didáctico, etc.) |
| <input type="checkbox"/> Aparcamiento público | <input type="checkbox"/> Proporcionar información para investigación científica |
| <input type="checkbox"/> Tienda/Librería | <input type="checkbox"/> Comunicación del museo al visitante (boletines informativos, etc.) |
| <input type="checkbox"/> Cafetería/Restaurante | <input type="checkbox"/> Comunicación del visitante al museo (correo electrónico, etc.) |
| <input type="checkbox"/> Acceso para personas con discapacidad | <input type="checkbox"/> Proporcionar servicios online |
|
 | <input type="checkbox"/> Venta de entradas online |
| <input type="checkbox"/> Alquiler de espacios para terceros | <input type="checkbox"/> Otros servicios online
(Tienda on line, acceso a biblioteca, etc.) |
| <input type="checkbox"/> Control ambiental | |

C. ACCESO

C.1 APERTURA AL PÚBLICO (Marque con una X el carácter de la apertura del Museo / Colección Museográfica durante el año 2008. En caso de no marcar respuesta se sobreentenderá que la apertura al público es permanente)

- a) Abierto Permanente (abierto todos los meses del año, aunque este cerrado algún día de la semana)
 Estacional
 Otra apertura

Numero de días abierto al año: Menos de 100 días Entre 101 y 150 días Entre 151 y 200 días Entre 201 y 250 días Entre 251 y 300 días Más de 300 días

b) Cerrado provisionalmente Número de días de cierre provisional

C.2 TIPO DE ACCESO (Marque con una X una de las dos respuestas. En caso de no respuesta se sobreentenderá que el tipo de acceso es libre)

- Libre (Permite el acceso a cualquier persona aunque se realice mediante el pago de una entrada)
 Restringido (Permite el acceso sólo a determinado tipo de visitantes: investigadores, grupos, etc.)

C.3 SOLICITUD PREVIA. (En caso afirmativo, marque con una X. En caso de no respuesta se sobreentenderá que no requiere solicitud previa)

Si la respuesta ha sido afirmativa, indicar: Siempre Solo para grupos

C.4. DÍAS DE APERTURA AL PÚBLICO (Marque con una X los días de apertura al público más frecuentes a lo largo del año)

- Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo Festivos más habituales

C.5. HORARIO AL PÚBLICO (Marque con una X el horario de apertura al público más frecuente a lo largo del año)

	Sólo mañana	Sólo tarde	Mañana y tarde interumpido	Mañana y tarde continuado
En días laborales.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En fines de semana y festivos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.6. CARACTERÍSTICAS ECONÓMICAS DE ACCESO

C.6.1. Precios de entrada (En caso de no respuesta se interpretará como "con tarifa") Con tarifa Exclusivamente gratuito

Si el Museo/Colección Museográfica no es exclusivamente gratuito, indicar tipo/s de tarifas y/o pases:

a) Tarifa completa (tarifa básica, sin incluir exposiciones temporales con tarifa específica) (En caso afirmativo, indicar precio) (euros) (céntimos)

Indique si el museo dispone de tarifa reducida o entrada gratuita y, en caso afirmativo, a qué colectivos se dirigen éstas.

- | | | | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | Infantil | Estudiantes | Personas con discapacidad | Personas mayores | Población local | Grupos | Otros |
| b) <input type="checkbox"/> Tarifa reducida | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) <input type="checkbox"/> Entrada gratuita | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) <input type="checkbox"/> Pases especiales: bonos, pases, tarjetas (En caso afirmativo, marque con una X) | | | | | | | |

- Anuales Combinados (museo/ciudad, museo/museo, museo/turismo, museo/turismo...)
 De entrada gratuita Otros especiales

C.6.2. Si el Museo/Colección Museográfica no es exclusivamente gratuito, indique los días de entrada gratuita habituales más frecuentes

- Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo Festivos más habituales

D. ACTIVIDAD DE LA INSTITUCIÓN DURANTE EL AÑO 2008

D.1 VISITANTES

Numero total de visitantes (incluye visitantes según todo tipo de tarifas, incluso con visitas encargadas, en grupo, exposiciones temporales con entrada diferenciada, etc.) Total

Visitantes según tarifa (indicar el número, en cuyo caso la suma debe coincidir con el número total de visitantes; si no se conoce, indicar estimación aproximada en porcentaje)

Visitantes con tarifa completa -- %
 Visitantes con tarifa reducida -- %
 Visitantes con entrada gratuita -- %

Visitantes extranjeros (indicar el número; si no se conoce, indicar estimación aproximada en porcentaje) -- %

Visita de grupos (En caso afirmativo, marque con una X)

D.2 EXPOSICIONES TEMPORALES

(En caso de haber realizado exposiciones que se hayan inaugurado o dado comienzo en el año 2008, marque con una X)

Si la respuesta ha sido afirmativa, indicar:

Numero de exposiciones temporales Duración de las exposiciones temporales (número de días)
 De las cuales, número de exposiciones De las cuales, número de días correspondientes
 de producción propia a exposiciones de producción propia
 En caso de entrada que permita su contabilización diferenciada, indique: Numero de visitantes a exposiciones temporales

D.3 OTRAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS

(En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica haya realizado alguna o algunas de las siguientes actividades, con independencia del lugar concreto de su realización, marque con una X. Si el recuadro correspondiente se mantiene en blanco, se considerará que no se ha realizado la correspondiente actividad)

Actividades educativas. (En caso afirmativo indicar (p) para grupos específicos Para niños Para personas mayores Para familias Para minorías étnicas Para personas con discapacidad Otras

Conciertos Proyecciones/audiointeractivas
 Conferencias Otras actividades culturales
 Cursos/talleres/seminarios/jornadas

D.4 PUBLICACIONES EDITADAS EN 2008

(Incluye cualquier tipo de soporte. En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica haya realizado alguna o algunas de las siguientes publicaciones marque con una X. Si el recuadro correspondiente se mantiene en blanco, se considerará que no se ha realizado el correspondiente tipo de publicación.)

Si el museo ha editado algún tipo de publicación, en cualquier tipo de soporte, en 2008, marque con una X

En caso afirmativo señale el tipo de soporte y el tipo de publicación

a) Tipo de soporte En soporte papel En soporte electrónico En soporte electrónico disponible en Web
 b) Tipo de publicación Publicaciones periódicas Catálogos científicos Material didáctico Material divulgativo Guías
 c) Si ha editado guías durante 2008 señale el idioma Castellano Lengua propia C.A. Inglés Otra lengua de la U.E. Francés Japonés Alemán Otra lengua distinta

E. PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN EN 2008

Para una correcta cumplimentación ha de tenerse en cuenta que la relación con la institución se clasifica según las definiciones siguientes

Personal remunerado: Personas que reciben remuneración por el trabajo que realizan en el Museo o colección museográfica

Permanente: Personal remunerado empleado con carácter fijo. Incluye funcionarios y contratados de carácter fijo

Temporal: Personal remunerado empleado con control de carácter temporal. No incluye ni becarios ni estudiantiles en prácticas

Personal no remunerado: Personal propio de la institución que gestiona el museo que realiza tareas en la institución sin remuneración. (Eclesiástico, militar, universitario, etc.)

Personal voluntario: Personas ajenas a la institución que realizan tareas de forma altruista

a) Señale el número total de personas que trabajaron para la institución en la última semana del año 2008 e indique su clasificación por categoría, género, etc.

Categoría profesional	Total Personas	RELACION CON LA INSTITUCIÓN				GENERO		DEDICACIÓN		
		Remunerado		No remunerado	Voluntarios	Hombres	Mujeres	Tiempo completo	Igual o más de media jornada	Menos de media jornada
		Permanente	Temporal							
Director/a (Solo un director por institución)										
Personal especializado (Conservadores, restauradores, bibliotecarios, guías, etc.)										
Personal de administración (Secretarías, administrativos, auxiliares, etc.)										
Personal mantenimiento y limpieza (Electricistas, fontaneros, capataces, etc.)										
Personal de vigilancia y seguridad										
Otro										
TOTAL GENERAL										

b) Becarios o estudiantes en prácticas ¿Ha tenido el Museo/Colección Museoográfica becarios o estudiantes en prácticas? (En caso afirmativo, marque con una X)

F. DATOS ECONÓMICOS DE LA INSTITUCIÓN EN 2008

Para una correcta cumplimentación del apartado de gastos tenganse en cuenta las siguientes descripciones

Gastos de personal: Conjunto de retribuciones anuales devengadas por el personal al servicio del museo, comprendiendo los sueldos brutos y las cuotas pagadas a la Seguridad Social. No se incluirán en este apartado los servicios contratados.

Gastos corrientes en bienes y servicios: Gastos en suministros, consumos de energía, conservación y reparaciones ordinarias de los bienes inmuebles, material no inventariable, comunicaciones, impuestos y tributos, arrendamientos de inmuebles...

Adquisición de fondos museísticos: Desembolsos efectuados para la adquisición de bienes que se incorporan a la colección.

Otros gastos de inversión: Adquisición de terrenos, bienes inmuebles o bienes muebles inventariables y otros gastos de inversión

F.1. GASTOS DURANTE 2008 (euros sin céntimos)

TOTAL
 Personal
 Gastos corrientes en bienes y servicios
 Inversiones (Total):
 a) Adquisición de fondos
 b) Inversión en obras
 c) Otros

F.2. FUENTES DE FINANCIACIÓN

(Señale la procedencia de las partidas de gastos del museo consignando el porcentaje aproximado de las fuentes de financiación hasta completar el 100%)

Ingresos generados por el propio Museo/Colección Museográfica ... %
 Venta de entradas
 Otros ingresos (otras ventas, alquileres del propio museo)
 Ingresos procedentes del Sector Público ... %
 Unión Europea
 Administración General del Estado
 Administración Autonómica
 Administración Local
 Ingresos procedentes de aportaciones privadas ... %

G. FONDOS MUSEÍSTICOS

G.1 VOLUMEN DE FONDOS (a 31 de diciembre de 2008) (Si no se conoce el dato exacto, indicar una estimación aproximada)

Numero total de fondos (G.1.a + G.1.b)

G.1.a) Numero de fondos de la colección estable

(Se entiende por colección estable si se trata de un museo público, el conjunto de bienes culturales asignados al museo por los órganos titulares para el cumplimiento de sus fines; si se trata de un museo privado, el conjunto de bienes culturales propiedad de la institución o persona física titular del museo)

De los fondos de la colección estable, indicar el número de fondos depositados en otras instituciones

G.1.b) Numero de fondos de otras Instituciones o particulares que se encuentran depositados en este Museo/Colección Museoográfica

G.2 TRATAMIENTO TÉCNICO DE LOS FONDOS DE LA COLECCIÓN ESTABLE (a 31 de diciembre de 2008)

Numero de fondos de la colección estable inventariados

De ellos, señale cuántos están (indicar el número y si no se conoce, indicar estimación aproximada en porcentaje):

a) incluidos en el catálogo sistemático ... %

b) informatizados (cuando el inventario de los fondos de la colección estable se realiza en soporte informático) ... %

c) informatizados y accesibles por Internet ... %

G.3 CLASIFICACIÓN TEMÁTICA DE LOS FONDOS DE LA COLECCIÓN ESTABLE (a 31 de diciembre de 2008) (Si no se dispone del dato exacto, por favor anote un valor aproximado)

	Número de fondos museísticos
Arqueología	<input type="text"/>
Arte	<input type="text"/>
Artes decorativas	<input type="text"/>
Ciencia y Tecnología	<input type="text"/>
Ciencias Naturales	<input type="text"/>
Etnografía y Antropología	<input type="text"/>
Historia	<input type="text"/>
Otros	<input type="text"/>
TOTAL DE FONDOS DE LA COLECCIÓN ESTABLE (G.1.a)	<input type="text"/>

G.4 PORCENTAJE GLOBAL DE FONDOS EXPUESTOS AL PÚBLICO (a 31 de diciembre de 2008) %

H. DATOS COMPLEMENTARIOS

H.1 MUSEO MATRIZ (En caso de tener museos filiales, secciones/anexos, enumérelos e indique sus datos)

H.1.1. Filiales

Museo filial 1
Nombre:

Teléfono:

Museo filial 2
Nombre:

Teléfono:

Museo filial 3
Nombre:

Teléfono:

H.1.2. Secciones/Anexos

Sección/Anexo 1
Nombre:

Teléfono:

Sección/Anexo 2
Nombre:

Teléfono:

Sección/Anexo 3
Nombre:

Teléfono:

Sección/Anexo 4
Nombre:

Teléfono:

Sección/Anexo 5
Nombre:

Teléfono:

H.2 MUSEO FILIAL (En caso de ser museo filial, indique el museo matriz del que depende)

Museo matriz
Nombre:

Teléfono:

I OBSERVACIONES

CUESTIONARIO

ESTADÍSTICA DE MUSEOS Y COLECCIONES

MUSEOGRÁFICAS

2008

Espacio reservado para la
etiqueta identificativa adhesiva
del Museo / Colección Museográfica

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO

- *El periodo de referencia genérico* de la estadística es el año 2008. En este contexto temporal, existen tres periodos de referencia concretos en el cuestionario:

El periodo de referencia de los apartados *Carácter de la institución, Datos generales de la institución, Infraestructura, servicios y equipamientos y Fondos museísticos* es el 31 de diciembre de 2008.

Los apartados *Acceso, Actividad y Datos económicos* tienen como periodo de referencia **todo el año 2008**

Los datos relativos al apartado de *Personal* están referidos a la **última semana de dicho año**.

- El cuestionario se cumplimentará con *mayúsculas*.
- En las ocasiones en las que se solicite marcar una o más opciones entre varias, se marcará con una X la opción seleccionada. Si la respuesta aparece en blanco, se considerará negativa.
- Los campos *Carácter de la institución, Tipología del Museo/Colección Museográfica y Titularidad* son de obligado cumplimiento por la especial relevancia de la información que contienen, por lo que, si no se rellenan, la aplicación informática no permitirá continuar la grabación.

DEFINICIONES

El ámbito de la Estadística de Museos y Colecciones Museoográficas ha sido definido teniendo en cuenta criterios internacionales y nacionales, tanto estatales como autonómicos.

A efectos de la Estadística de Museos y Colecciones Museoográficas 2008, se han adoptado las siguientes definiciones:

Museo: Con carácter general y para facilitar el tratamiento estadístico de los datos, se considera la definición de museo de la Ley 16/1985, de Patrimonio Histórico Español: "Son Museos las instituciones de carácter permanente que adquieren, conservan, investigan, comunican y exhiben para fines de estudio, educación y contemplación conjuntos y colecciones de valor histórico, artístico, científico y técnico o de cualquier otra naturaleza cultural"

Colección Museográfica: Son colecciones museoográficas el conjunto de bienes culturales que, sin reunir todos los requisitos necesarios para desarrollar las funciones propias de los museos, se encuentra expuesto al público con criterio museoográfico y horario establecido, cuenta con una relación básica de sus fondos y dispone de medidas de conservación y custodia"

Las comunidades autónomas han matizado, enriquecido y adaptado el concepto de museo y de colección museográfica a su realidad sociocultural. Se hace, por tanto, necesario atender y respetar las definiciones específicas que reconoce la normativa de cada comunidad autónoma, dentro de sus respectivos ámbitos territoriales.

Museo matriz: Centro desde el que se dirige, atiende y coordina otro u otros museos filiales, secciones o anexos. (*El cuestionario cumplimentado por este museo incluirá los datos de sus secciones/anexos*).

Museo filial: Institución creada con personalidad propia que, por diversas circunstancias, es dirigida y atendida por un museo matriz. (*Cumplimentará su propio cuestionario y contabilizará como un Museo/Colección Museográfica más en la estadística*).

Sección: Parte integrante de un museo que, por la entidad de la colección, se encuentra expuesta al público en un inmueble diferente de la sede principal del mismo. (*En caso de recibir un cuestionario, lo remitirá sin cumplimentar a su museo matriz. No contabilizará como un Museo/Colección Museográfica más en la estadística*).

Anexo: Inmueble diferenciado del museo-matriz que, por su interés cultural, su carácter monumental o por las colecciones que lleva incorporadas, está adscrito o asignado a un museo. (*En caso de recibir un cuestionario, lo remitirá sin cumplimentar a su museo matriz. No contabilizará como un Museo/Colección Museográfica en la estadística*).

EXPLICACIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL APARTADO A.1.

A.1. TIPOLOGÍA DEL MUSEO / COLECCIÓN MUSEOGRÁFICA

La clasificación se ha realizado atendiendo de forma especial a la naturaleza de los fondos museísticos. La inclusión de categorías como la casa-museo, el museo de sitio, el especializado y el general, responde a un intento de que la mayor parte de nuestros Museos/Colecciones Museoográficas estén representados.

La cumplimentación del apartado requiere, a efectos estadísticos, que el Museo/Colección Museográfica se identifique con una sola de las categorías expuestas. Por este motivo se deberá atender al carácter mayoritario de los fondos del Museo/Colección Museográfica, reservando el apartado de "General" para aquellos casos en los que la variedad de los fondos no permita su identificación con una sola de las categorías expresadas, y el apartado "Otros" a los casos que no puedan incluirse en las categorías anteriores.

Bellas Artes: contiene obras de arte realizadas fundamentalmente desde la Antigüedad al siglo XIX (arquitectura, escultura, pintura, grabado, arte sacro, etc.)

Arte contemporáneo: contiene obras de arte realizadas en su mayor parte durante los siglos XX y XXI. Pueden incluir nuevas disciplinas artísticas como la fotografía, el cine, etc.

Artes decorativas: contiene obras artísticas de carácter ornamental, aplicadas a la arquitectura o con una función práctica (platería, cerámica, tapices, diseño industrial ...). También se denominan artes aplicadas o industriales.

Casa-Museo: Museo ubicado en la casa natal o residencia de un personaje.

Arqueológico: contiene objetos, portadores de valores históricos y/o artísticos, procedentes de excavaciones, prospecciones, hallazgos arqueológicos o que puedan ser estudiados con metodología arqueológica. Se incluyen las especialidades de numismática, glíptica, epigrafía y otras.

De Sitio: creados al musealizar determinados bienes históricos (yacimientos arqueológicos, monumentos, ejemplos in situ del pasado industrial, etc.) en el lugar para el que fueron concebidos originariamente. (Se incluyen los Centros de Interpretación Arqueológicos siempre que tengan una colección con fondos originales y se excluyen los Centros de Interpretación de la Naturaleza).

Histórico: Se incluyen en esta categoría los Museos/Colecciones Museoográficas que ilustran acontecimientos o periodos históricos, personalidades, los museos militares, etc.

Ciencias naturales e Historia natural: contiene objetos relacionados con la biología, botánica, geología, zoología, antropología física, paleontología, mineralogía, ecología, etc.

Ciencia y Tecnología: contiene objetos representativos de la evolución de la historia de la ciencia y de la técnica, y además se ocupa de la difusión de sus principios generales. Se excluyen los planetarios y los centros científicos, salvo aquellos que dispongan de un Museo o Colección Museográfica.

Etnografía y Antropología: se dedica al estudio de culturas o elementos culturales. Incluye los museos de folklore, artes, tradiciones y costumbres populares.

Especializado: profundiza en una parcela del Patrimonio Cultural **no cubierta en otra categoría.**

General: Museo/Colección Museográfica que pueden identificarse con más de una de las categorías anteriores.

Otros: aquellos que no pueden incluirse en las categorías anteriores.

IDENTIFICACIÓN

Espacio reservado para la
etiqueta identificativa adhesiva
del Museo / Colección Museográfica

(Si existen datos nuevos o incorrectos en la etiqueta, actualícelos en el apartado siguiente)

NOMBRE (castellano):

NOMBRE (lengua propia de la comunidad autónoma):

DIRECCIÓN:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (Calle, Avenida, Plaza) Nº Código Postal

MUNICIPIO:

PROVINCIA: ISLA:

TELÉFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 FAX

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DIRECCIÓN DE LA PÁGINA WEB:

CORREO ELECTRÓNICO:

(Cumplimente los datos del Director/a y persona de contacto a efectos de esta estadística)

DIRECTOR / A: (Nombre y apellidos)

PERSONA DE CONTACTO:

Nombre y apellidos

Cargo/Lugar de trabajo Teléfono

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Calle, Avenida, Plaza

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nº Código Postal

Correo electrónico

CARÁCTER DE LA INSTITUCIÓN.

Identifique la institución con una de las dos categorías siguientes, según las definiciones de la pág 1:

- MUSEO COLECCIÓN MUSEOGRÁFICA

Si es museo, señale si procede, según definiciones de la página 1, si es de alguno de los siguientes tipos

En caso de ser museo matriz del que dependan filiales, secciones o anexos o si se trata de un museo filial
rellene el apartado H.DATOS COMPLEMENTARIOS en la página 10 de este cuestionario

- MUSEO MATRIZ
- MUSEO FILIAL

A. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

A.1. TIPOLOGÍA DEL MUSEO / COLECCIÓN MUSEOGRÁFICA.

(Marque con una X sólo una de las opciones en función del carácter mayoritario de los fondos museísticos)

- | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|--|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bellas Artes | <input type="checkbox"/> Casa-Museo | <input type="checkbox"/> Histórico | <input type="checkbox"/> Etnografía y Antropología | <input type="checkbox"/> Otros |
| <input type="checkbox"/> Arte contemporáneo | <input type="checkbox"/> Arqueológico | <input type="checkbox"/> Ciencias naturales e Historia natural | <input type="checkbox"/> Especializado | |
| <input type="checkbox"/> Artes decorativas | <input type="checkbox"/> De Sitio | <input type="checkbox"/> Ciencia y Tecnología | <input type="checkbox"/> General | |

A.2. TITULARIDAD: Persona física o jurídica que es titular patrimonial del Museo o Colección Museográfica. (Marque con una X sólo una de las opciones, y especifíquese en su caso)

PÚBLICA

ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

- Ministerio de Cultura
- Ministerio de Defensa
- Patrimonio Nacional
- Otro Ministerio (especificar).. .. .
- Otro Organismo (especificar).. .. .

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

- Consejería o Departamento de Cultura
- Otra Consejería o Departamento (especificar).. .. .
- Otro Organismo (Universidades, etc.) (especificar).. .. .

ADMINISTRACIÓN LOCAL

- Diputación
- Cabildo/Consejo Insular
- Ayuntamiento
- Otros Entes (especificar).. .. .

OTROS

- Empresa pública/Fundación pública (especificar).. .. .
- Varios organismos públicos (especificar).. .. .
- Otros (especificar).. .. .

PRIVADA

- Asociación (especificar).. .. .
- Fundación (especificar).. .. .
- Eclesiástica (especificar).. .. .
- Sociedad (especificar).. .. .
- Unipersonal (especificar).. .. .
- Varios Organismos privados (especificar).. .. .
- Otros (especificar).. .. .

MIXTA

- Varios Organismos públicos y privados

A.3. INSTITUCIÓN GESTORA: Institución o entidad que se encarga de la organización y funcionamiento del Museo o Colección Museográfica. (Marque con una X sólo una de las opciones, y especifíquese en su caso)

PÚBLICA

ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

- Ministerio de Cultura
- Ministerio de Defensa
- Patrimonio Nacional
- Otro Ministerio (especificar).. .. .
- Otro Organismo (especificar).. .. .

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

- Consejería o Departamento de Cultura
- Otra Consejería o Departamento (especificar).. .. .
- Otro Organismo (Universidades, etc.) (especificar).. .. .

ADMINISTRACIÓN LOCAL

- Diputación
- Cabildo/Consejo Insular
- Ayuntamiento
- Otros Entes (especificar).. .. .

OTROS

- Empresa pública/Fundación pública (especificar).. .. .
- Varios organismos públicos (especificar).. .. .
- Otros (especificar).. .. .

PRIVADA

- Asociación (especificar).. .. .
- Fundación (especificar).. .. .
- Eclesiástica (especificar).. .. .
- Sociedad (especificar).. .. .
- Unipersonal (especificar).. .. .
- Varios Organismos privados (especificar).. .. .
- Otros (especificar).. .. .

MIXTA

- Varios Organismos públicos y privados

A.4. CREACIÓN Y APERTURA (Si no se conoce el año pero sí el siglo, indicar el primer año del siglo. Ejemplo: 1501, si se trata del siglo XVI)

Año de creación

Se refiere al año de constitución inicial del Museo/Colección Museográfica

Año de apertura al público

A.5. EXISTENCIA DE PATRONATO

(En caso afirmativo, marque con una X)

A.6. EXISTENCIA DE ASOCIACIÓN DE AMIGOS DEL MUSEO/ COLECCIÓN MUSEOGRÁFICA

(En caso afirmativo, marque con una X)

B. INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS

B.1. DATOS DEL EDIFICIO

Número de edificios

(En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica esté constituido por varios edificios, el año de construcción, el de última reforma y el tipo de edificio se referirán al edificio del núcleo original del Museo/Colección Museográfica. En caso de no respuesta se sobreentenderá que el Museo/Colección Museográfica dispone de un solo edificio. Si no se conoce el año pero sí el siglo, indicar el primer año del siglo. Ejemplo: 1501, si se trata del siglo XVI).

Año de construcción Se refiere al año de finalización de las obras Año de la última reforma

Tipo de edificio: (Marque con una X una de las tres opciones)

- Construido para uso museístico Adaptado Participa de ambas opciones

Superficie total útil m²

(En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica esté constituido por varios edificios, indicar el dato agregado de superficie de todos ellos)

B.2. SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS

(En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica disponga de los siguientes servicios y equipamientos, marque con una X. Si el recuadro correspondiente se mantiene en blanco, se considerará que no dispone del correspondiente servicio o equipamiento)

- | | |
|--|---|
| <p><input type="checkbox"/> Información sobre la exposición permanente</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> En sala (paneles, hojas de sala...)</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Otra información (folletos...)</p> <p><input type="checkbox"/> Guías en soporte electrónico (audioguías/signoguías)</p> <p><input type="checkbox"/> Visitas guiadas</p> <p><input type="checkbox"/> Información accesible para personas con discapacidad</p>
<p><input type="checkbox"/> Taller de restauración</p> <p><input type="checkbox"/> Laboratorio fotográfico</p> <p><input type="checkbox"/> Biblioteca</p> <p><input type="checkbox"/> Salón de actos</p> <p><input type="checkbox"/> Sala de audiovisual</p> <p><input type="checkbox"/> Sala de investigadores</p> <p><input type="checkbox"/> Espacio para actividades didácticas</p>
<p><input type="checkbox"/> Aparcamiento público</p> <p><input type="checkbox"/> Tienda/Librería</p> <p><input type="checkbox"/> Cafetería/Restaurante</p> <p><input type="checkbox"/> Acceso para personas con discapacidad</p>
<p><input type="checkbox"/> Alquiler de espacios para terceros</p> <p><input type="checkbox"/> Control ambiental</p> | <p><input type="checkbox"/> Ordenador (al menos uno)
<i>(En caso afirmativo señale el tipo de uso)</i></p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Tareas administrativas</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Información de visitantes</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Documentación de fondos en base de datos</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Acceso a Internet</p> <p><input type="checkbox"/> Página web. <i>(En caso afirmativo señale la opción que corresponda)</i></p> <p>Características de la página web</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Integrada en otra página web</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Conectada a un portal de museos</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Conectada a más de un portal de museos</p> <p>Servicios proporcionados por la página web</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Facilitar información básica para el visitante
<i>(Dirección, programación, horarios, tarifas, etc.)</i></p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Ofrecer una visita virtual</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Ofrecer acceso a las colecciones</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Ofrecer actividades educativas <i>(acceso a material didáctico, etc.)</i></p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Proporcionar información para investigación científica</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Comunicación del museo al visitante <i>(boletines informativos, etc)</i></p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Comunicación del visitante al museo <i>(correo electrónico, etc)</i></p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Proporcionar servicios online</p> <p style="margin-left: 40px;"><input type="checkbox"/> Venta de entradas online</p> <p style="margin-left: 40px;"><input type="checkbox"/> Otros servicios online
<i>(Tienda on line, acceso a biblioteca, etc.)</i></p> |
|--|---|

ESTADÍSTICA DE MUSEOS Y COLECCIONES MUSEOGRÁFICAS 2008

C. ACCESO

C.1. APERTURA AL PÚBLICO (Marque con una X el carácter de la apertura del Museo / Colección Museográfica durante el año 2008. En caso de no marcar respuesta se sobreentenderá que la apertura al público es permanente)

- a) Abierto
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Permanente | <small>(Abierto todos los meses del año, aunque esté cerrado algún día de la semana)</small> |
| <input type="checkbox"/> Estacional | |
| <input type="checkbox"/> Otra apertura | |

Número de días abierto al año: Menos de 100 días Entre 101 y 150 días Entre 151 y 200 días Entre 201 y 250 días Entre 251 y 300 días Más de 300 días

b) Cerrado provisionalmente Número de días de cierre provisional

C.2. TIPO DE ACCESO (Marque con una X una de las dos respuestas. En caso de no respuesta se sobreentenderá que el tipo de acceso es libre)

- Libre (Permite el acceso a cualquier persona aunque se realice mediante el pago de una entrada)
- Restringido (Permite el acceso sólo a determinado tipo de visitantes: investigadores, grupos, etc.)

C.3. SOLICITUD PREVIA. (En caso afirmativo, marque con una X. En caso de no respuesta se sobreentenderá que no requiere solicitud previa)

Si la respuesta ha sido afirmativa, indicar: Siempre Sólo para grupos

C.4. DÍAS DE APERTURA AL PÚBLICO (Marque con una X los días de apertura al público más frecuentes a lo largo del año)

- Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo Festivos más habituales

C.5. HORARIO AL PÚBLICO (Marque con una X el horario de apertura al público más frecuente a lo largo del año)

	Sólo mañana	Sólo tarde	Mañana y tarde interrumpido	Mañana y tarde continuado
En días laborables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En fines de semana y festivos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.6. CARACTERÍSTICAS ECONÓMICAS DE ACCESO

C.6.1. Precios de entrada (En caso de no respuesta se interpretará como "con tarifa") Con tarifa Exclusivamente gratuito

Si el Museo/Colección Museográfica no es exclusivamente gratuito, indicar tipo/s de tarifas y/o pases:

a) Tarifa completa (tarifa básica, sin incluir exposiciones temporales con tarifa específica) (En caso afirmativo, indicar precio) (euros) (céntimos)

Indique si el museo dispone de **tarifa reducida o entrada gratuita** y, en caso afirmativo, a qué colectivos se dirigen éstas.

	Infantil	Estudiantes	Personas con discapacidad	Personas mayores	Población local	Grupos	Otros
b) <input type="checkbox"/> Tarifa reducida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) <input type="checkbox"/> Entrada gratuita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

d) Pases especiales: bonos, pases, tarjetas (En caso afirmativo, marque con una X)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Anuales | <input type="checkbox"/> Combinados <small>(museo/ciudad, museo/museo, museo (turismo), museo/turismo...)</small> |
| <input type="checkbox"/> De entrada gratuita | <input type="checkbox"/> Otros especiales |

C.6.2. Si el Museo/Colección Museográfica no es exclusivamente gratuito, indique los días de entrada gratuita habituales más frecuentes

- Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo Festivos más habituales

D. ACTIVIDAD DE LA INSTITUCIÓN DURANTE EL AÑO 2008

D.1. VISITANTES

Total

Número total de visitantes (incluye visitantes según todo tipo de tarifas, incluso con visitas encargadas, en grupo, exposiciones temporales con entrada diferenciada, etc.)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Visitantes según tarifa (Indicar el número, en cuyo caso la suma debe coincidir con el número total de visitantes; si no se conoce, indicar estimación aproximada en porcentaje)

Visitantes con tarifa completa																%
Visitantes con tarifa reducida																%
Visitantes con entrada gratuita																%

Visitantes extranjeros (indicar el número; si no se conoce, indicar estimación aproximada en porcentaje)

																%
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------	--	--	--	--	--	--	---

Visita de grupos (En caso afirmativo, marque con una X)

D.2. EXPOSICIONES TEMPORALES

(En caso de haber realizado exposiciones que se hayan inaugurado o dado comienzo en el año 2008, marque con una X)

Si la respuesta ha sido afirmativa, indicar:

Número de exposiciones temporales

--	--	--	--	--	--

Duración de las exposiciones temporales (número de días)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De las cuales, número de exposiciones de producción propia

--	--	--	--	--	--

De las cuales, número de días correspondientes a exposiciones de producción propia

--	--	--	--	--	--	--	--

En caso de entrada que permita su contabilización diferenciada, indíquese:

Número de visitantes a exposiciones temporales

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

D.3. OTRAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS

(En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica haya realizado alguna o algunas de las siguientes actividades, con independencia del lugar concreto de su realización, marque con una X. Si el recuadro correspondiente se mantiene en blanco, se considerará que no se ha realizado la correspondiente actividad)

Actividades educativas para grupos específicos. (En caso afirmativo indicar tipo)

- Para niños
- Para personas mayores
- Para familias
- Para minorías étnicas
- Para personas con discapacidad
- Otras

- Número
- Conciertos
 - Conferencias
 - Cursos/talleres/seminarios/jornadas

- Proyecciones/audiovisuales
- Otras actividades culturales

D.4. PUBLICACIONES EDITADAS EN 2008

(Incluye cualquier tipo de soporte. En el supuesto de que el Museo/Colección Museográfica haya realizado alguna o algunas de las siguientes publicaciones marque con una X. Si el recuadro correspondiente se mantiene en blanco, se considerará que no se ha realizado el correspondiente tipo de publicación.)

Si el museo ha editado algún tipo de publicación, en cualquier tipo de soporte, en 2008, marque con una X

En caso afirmativo señale el tipo de soporte y el tipo de publicación

a) Tipo de soporte

b) Tipo de publicación

c) Si ha editado guías durante 2008 señale el idioma

- En soporte papel
- En soporte electrónico
- En soporte electrónico disponible en Web

- Publicaciones periódicas
- Catálogos científicos
- Material didáctico
- Material divulgativo
- Guías

- Castellano
- Inglés
- Francés
- Alemán
- Lengua propia C.A.
- Otra lengua de la U.E.
- Japonés
- Otra lengua distinta

ESTADÍSTICA DE MUSEOS Y COLECCIONES MUSEOGRÁFICAS 2008

E. PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN EN 2008

Para una correcta cumplimentación ha de tenerse en cuenta que la relación con la institución se clasifica según las definiciones siguientes

Personal remunerado: Personas que reciben remuneración por el trabajo que realizan en el Museo o colección museográfica

Permanente: Personal remunerado empleado con carácter fijo. Incluye funcionarios y contratados de carácter fijo

Temporal: Personal remunerado empleado con contrato de carácter temporal. No incluye ni becarios ni estudiantes en prácticas

Personal no remunerado: Personal propio de la institución que gestiona el museo que realiza tareas en la institución sin remuneración. (Eclesiástico, militar, universitario, etc.)

Personal voluntario: Personas ajenas a la institución que realizan tareas de forma altruista

a) Señale el número total de personas que trabajaron para la institución en la última semana del año 2008 e indique su clasificación por categoría, género, etc.

Categoría profesional	Total Personas	RELACIÓN CON LA INSTITUCIÓN				GÉNERO		DEDICACIÓN		
		Remunerado		No remunerado	Voluntarios	Hombres	Mujeres	Tiempo completo	Igual o más de media jornada	Menos de media jornada
		Permanente	Temporal							
Director / a <i>(Sólo un director por institución)</i>										
Personal especializado <i>(Conservadores, restauradores, bibliotecarios, guías, etc.)</i>										
Personal de administración <i>(Gerentes, administrativos, auxiliares, etc.)</i>										
Personal mantenimiento y limpieza <i>(Electricistas, fontaneros, carpinteros, etc.)</i>										
Personal de vigilancia y seguridad										
Otro										
TOTAL GENERAL										

b) **Becarios o estudiantes en prácticas** ¿Ha tenido el Museo/Colección Museográfica becarios o estudiantes en prácticas? (En caso afirmativo, marque con una X)

F. DATOS ECONÓMICOS DE LA INSTITUCIÓN EN 2008

Para una correcta cumplimentación del apartado de gastos ténganse en cuenta las siguientes descripciones

Gastos de personal: Conjunto de retribuciones anuales devengadas por el personal al servicio del museo, comprendiendo los sueldos brutos y las cuotas pagadas a la Seguridad Social. No se incluirán en este apartado los servicios contratados.

Gastos corrientes en bienes y servicios: Gastos en suministros, consumos de energía, conservación y reparaciones ordinarias de los bienes inmuebles, material no inventariable, comunicaciones, impuestos y tributos, arrendamientos de inmuebles...

Adquisición de fondos museísticos: Desembolsos efectuados para la adquisición de bienes que se incorporan a la colección.

Otros gastos de inversión: Adquisición de terrenos, bienes inmuebles o bienes muebles inventariables y otros gastos de inversión

F.1. GASTOS DURANTE 2008 (euros sin céntimos)

TOTAL	<input type="text"/>
Personal	<input type="text"/>
Gastos corrientes en bienes y servicios	<input type="text"/>
Inversiones (Total):	<input type="text"/>
a) Adquisición de fondos	<input type="text"/>
b) Inversión en obras	<input type="text"/>
c) Otros	<input type="text"/>

F.2. FUENTES DE FINANCIACIÓN

(Señale la procedencia de las partidas de gastos del museo consignando el porcentaje aproximado de las fuentes de financiación hasta completar el 100%)

<input type="checkbox"/>	Ingresos generados por el propio Museo/Colección Museográfica	<input type="text"/>	%
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Venta de entradas		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Otros ingresos (otras ventas, alquileres del propio museo)		
<input type="checkbox"/>	Ingresos procedentes del Sector Público	<input type="text"/>	%
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Unión Europea		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Administración General del Estado		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Administración Autonómica		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Administración Local		
<input type="checkbox"/>	Ingresos procedentes de aportaciones privadas	<input type="text"/>	%

ESTADÍSTICA DE MUSEOS Y COLECCIONES MUSEOGRÁFICAS 2008

G. FONDOS MUSEÍSTICOS

G.1 VOLUMEN DE FONDOS (a 31 de diciembre de 2008) *(Si no se conoce el dato exacto, indicar una estimación aproximada)*

Número total de fondos (G.1.a + G.1.b)

G.1.a) Número de fondos de la colección estable

(Se entiende por colección estable si se trata de un museo público, el conjunto de bienes culturales asignados al museo por los órganos titulares para el cumplimiento de sus fines; si se trata de un museo privado, el conjunto de bienes culturales propiedad de la institución o persona física titular del museo)

De los fondos de la colección estable,
indicar el número de fondos depositados en otras instituciones

G.1.b) Número de fondos de otras instituciones o particulares que se encuentran depositados en este Museo/Colección Museográfica

G.2 TRATAMIENTO TÉCNICO DE LOS FONDOS DE LA COLECCIÓN ESTABLE (a 31 de diciembre de 2008)

Número de fondos de la colección estable inventariados

De ellos, señale cuántos están *(indicar el número y si no se conoce, indicar estimación aproximada en porcentaje)*:

a) incluidos en el catálogo sistemático .. %

b) informatizados .. %
(cuando el inventario de los fondos de la colección estable se realiza en soporte informático)

c) informatizados y accesibles por Internet .. %

G.3 CLASIFICACIÓN TEMÁTICA DE LOS FONDOS DE LA COLECCIÓN ESTABLE (a 31 de diciembre de 2008).

(Si no se dispone del dato exacto, por favor anote un valor aproximado)

	Número de fondos museísticos
Arqueología	<input type="text"/>
Arte	<input type="text"/>
Artes decorativas	<input type="text"/>
Ciencia y Tecnología	<input type="text"/>
Ciencias Naturales	<input type="text"/>
Etnografía y Antropología	<input type="text"/>
Historia	<input type="text"/>
Otros	<input type="text"/>
TOTAL DE FONDOS DE LA COLECCIÓN ESTABLE (G.1.a)	<input type="text"/>

G.4 PORCENTAJE GLOBAL DE FONDOS EXPUESTOS AL PÚBLICO (a 31 de diciembre de 2008) %

H. DATOS COMPLEMENTARIOS

H.1. MUSEO MATRIZ *(En caso de tener museos filiales, secciones/anexos, enumérelos e indique sus datos)*

H.1.1. Filiales

Museo filial 1

Nombre:

Teléfono:

Museo filial 2

Nombre:

Teléfono:

Museo filial 3

Nombre:

Teléfono:

H.1.2. Secciones/Anexos

Sección/Anexo 1

Nombre:

Teléfono:

Sección/Anexo 2

Nombre:

Teléfono:

Sección/Anexo 3

Nombre:

Teléfono:

Sección/Anexo 4

Nombre:

Teléfono:

Sección/Anexo 5

Nombre:

Teléfono:

H.2. MUSEO FILIAL *(En caso de ser museo filial, indique el museo matriz del que depende)*

Museo matriz

Nombre:

Teléfono:

I OBSERVACIONES